



LATVIJAS REPUBLIKAS IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
RĪGAS TEHNISKĀ KOLEDŽA

Reģistrācijas Nr. 90000022223, Braslas iela 16, Rīga, LV-1084, tālrunis 67081400, e-pasts: brasla@kcrtk.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgas Tehniskās koledžas konventa nolikums

Izdots saskaņā ar Profesionālās
izglītības likuma 17.¹ pantu

05.03.2024., Nr.1.1.-1/5

I. Vispārīgie jautājumi

1. Rīgas Tehniskās koledžas (turpmāk - koledža) Konventa (turpmāk - konvents) nolikums nosaka Koledžas Konventa funkcijas, uzdevumus, tiesības, sastāvu un darba organizāciju.
2. Koledžas Konvents ir koleģiāla padomdevēju institūcija, kuras mērķis ir veicināt Konventa attīstību, nosakot tās darbības stratēģiskos virzienus atbilstoši darba tirgus prasībām.

II. Konventa funkcijas, uzdevumi un tiesības

3. Konventam ir šādas funkcijas:
 - 3.1. sniegt priekšlikumus Koledžas attīstības un stratēģijas jautājumos un attīstības plānošanas dokumentu izstrādē;
 - 3.2. izskatīt Koledžas attīstības stratēģijas un plānošanas dokumentus un izvērtēt to atbilstību darba tirgus prasībām;
 - 3.3. veicināt koledžas pedagoģisko darbinieku (administrācijas) izaugsmi un jaunu augsti kvalificētu koledžas pedagoģisko darbinieku (administrācijas) piesaisti;
 - 3.4. izskatīt profesionālās izglītības iestādes izstrādātās profesionālās izglītības programmas pirms to licencēšanas;
 - 3.5. sekmēt koledžas sadarbību ar komersantiem prakses un darba vidē balstītu mācību organizēšanā.
4. Lai nodrošinātu funkciju izpildi, konvents veic šādus uzdevumus:
 - 4.1. konsultē, saskaņo un iesaistās Koledžas attīstības stratēģijas jautājumos un profesionālās izglītības plānošanas dokumentu izstrādē un aktualizēšanā;
 - 4.2. deleģē pārstāvi dalībai koledžas pedagoģisko darbinieku (administrācijas) atlases un novērtēšanas procesā;
 - 4.3. sniedz priekšlikumus direktora vietniekiem un katedru vadītājiem par koledžas izstrādātajām profesionālās izglītības programmām pirms to licencēšanas;
 - 4.4. veicina koledžas un tās pedagogu sadarbību ar reģiona komersantiem prakses un darba vidē balstītu mācību organizēšanā.
5. Konventam ir šādas tiesības:

- 5.1. pieprasīt un saņemt informāciju no koledžas direktora un struktūrvienībām, kas nepieciešama konventam noteikto funkciju izpildei
- 5.2. veidot ekspertu grupas, konsultatīvās padomes un darba grupas, kā arī izstrādāt projektus konventa kompetencē esošo uzdevumu veikšanai.

III. Konventa sastāvs

6. Konvents sastāv no 15 locekļiem:
 - 6.1. koledžas direktors;
 - 6.2. koledžas direktora vietnieks, kura kompetencē ietilpst koledžas attīstības jautājumi;
 - 6.3. koledžas direktora vietnieks, kura kompetencē ietilpst koledžas izglītības procesa nodrošināšanas jautājumi;
 - 6.4. Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvis;
 - 6.5. Rīgas valstspilsētas domes pārstāvis;
 - 6.6. ne vairāk kā deviņi Darba devēju vai to apvienību pārstāvji koledžas stratēģiskās specializācijas jomās t.sk. īstenotajās izglītības programmu grupās un metodiskās virsvadības jomās.
 - 6.7. Izglītojamo pašpārvaldes pārstāvis.
7. Konventa priekšsēdētāju ievēl darbam Konventā no nozaru deleģētiem pārstāvjiem konventa pirmajā sēdē, kuru sasauc un līdz priekšsēdētāja ievēlēšanai vada koledžas direktors.
8. Konventa priekšsēdētāja vietnieks tiek ievēlēts Konventa pirmajā sēdē no padomnieku vidus uz termiņu līdz tā pilnvaru termiņa beigām.
9. Konventa priekšsēdētāja amatā vienu un to pašu personu var ievēlēt uz vienu termiņu.
10. Konvents darbojas, ievērojot Latvijas Republikas likumus un citus tiesību aktus, koledžas nolikumu un konventa nolikumu.

IV. Konventa darba organizācija

11. Konventu uz trim gadiem izveido un apstiprina koledžas direktors.
12. Konvents darbojas sēdēs, kuras notiek ne retāk kā vienu reizi gadā vai pēc nepieciešamības.
13. Konventa sēdes organizē klātienē, attālināti vai aptaujas kārtībā, izmantojot videokonferences, konferences zvanu, kā arī citus informācijas tehnoloģiju rīkus. Ievērojot lietderības apsvērumus, sēdes var organizēt aptaujas kārtībā, noskaidrojot konventa locekļu viedokļus par sēdē izskatāmo jautājumu un neaicinot piedalīties klātienē vai attālināti. Sēdes formātu nosaka sēdes organizētājs.
14. Ievērojot lietderības apsvērumus, Konventa sēdes var organizēt aptaujas kārtībā, noskaidrojot Konventa sēdes dalībnieku viedokļus par sēdē izskatāmo jautājumu un neaicinot piedalīties klātienē vai attālināti.
15. Konventa sēdes sasauc priekšsēdētājs vai Koledžas direktors pēc nepieciešamības, vai pēc ne mazāk kā trešās daļas Konventa padomnieku ierosinājuma.
16. Par sēdes norises laiku un vietu Konventa padomniekiem paziņo vismaz 10 (desmit) darbdienu pirms kārtējās sēdes vai 3 (trīs) darba dienas pirms ārkārtas sēdes, un elektroniski nosūta sēdes darba kārtību un materiālus, kas saistīti ar sēdē izskatāmajiem jautājumiem.
17. Konventa priekšsēdētāja prombūtnes laikā viņa pienākumus pilda Konventa priekšsēdētāja vietnieks.
18. Konvents ir lemttiesīgs, ja sēdē piedalās vismaz puse no ievēlētajiem padomniekiem.
19. Konventa lēmumi tiek pieņemti ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot.
20. Konventa ierosinājumiem ir rekomendējošs raksturs, bet attiecīgajai struktūrvienībai, ja tā neīsteno rekomendācijas, ir pienākums viena mēneša laikā no ierosinājuma saņemšanas dienas sniegt motivētus apsvērumus, kādēļ izteiktā rekomendācija nav īstenojama.

21. Konventa darbu nodrošina, sēdes protokolē un tā lietvedību nodrošina Koledžas sekretariāts. Protokolā norāda darba kārtību, sēdes dalībniekus un personas, kuras piedalījušās debatēs par apspriežamajiem jautājumiem, kā arī fiksē Konventa rekomendācijas (ieteikumus).
22. Konventa padomnieks 5 (piecu) darbdienu laikā pēc protokola projekta saņemšanas elektroniski to saskaņo vai izdara protokola projektā atbilstošus precizējumus. Ja minētajā termiņā attiecīgās darbības nav veiktas, protokola projekts uzskatāms par saskaņotu.
23. Protokolu paraksta Konventa priekšsēdētājs un sekretārs.
24. Konventa sekretariāts nosūta sēdes protokola kopiju 10 (desmit) darbdienu laikā pēc sēdes Konventa locekļiem, kuri piedalījušies Konventa sēdē.

V. Noslēguma jautājumi

25. Par iesaisti Konventa darbībā Konventa padomnieki atlīdzību no valsts vai pašvaldības budžeta nesaņem.
26. Grozījumus Konventa nolikumā var ierosināt ikviens Konventa padomnieks. Grozījumi stājas spēkā, ja to ir saskaņojusi vismaz puse no Konventa padomniekiem un tos ir apstiprinājis Koledžas direktors.
27. Atzīt par spēku zaudējušus koledžas 2015. gada 17.decembra iekšējos noteikumu Nr. 1.1.-1/3 "Profesionālās izglītības kompetences centra "Rīgas Tehniskā koledža" Padomnieku konventa nolikums".

Direktore



R.Gintaute-Marihina

E.Bārdiņš 67081431