### APSTIPRINĀTS

Iepirkuma komisijas

2018.gada 26.jūnija sēdē

Protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

**“****Būvdarbu veikšana Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”**

**ID.Nr. RTK 2018/19**

**NOLIKUMS**

2018

**VispārīgA informācija**

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**: RTK 2018/19
2. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un rekvizīti**

Profesionālās izglītības kompetences centrs “Rīgas Tehniskā koledža”

Reģistrācijas Nr.: LV 90000022223

Adrese: Braslas iela 16 Rīga LV-1084

Tālrunis: 67081400

Fakss: 67561026

E-pasts: rtk@rtk.lv

Banka: Valsts kase

Kods: TRELLV22

Konts: LV27TREL215023803400B

1. **Iepirkuma procedūra**
   1. Pasūtītājs rīko atklāto konkursu “**Būvdarbu veikšana Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001**”, identifikācijas Nr. RTK 2018/19 (turpmāk – Konkurss), atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.panta pirmās daļas 1.punktam.
   2. Paredzamā kopējā līgumcena 700 000,00 EUR (septiņi simti tūkstoši eiro).
2. **Pretendenti**
   1. Pretendents var būt jebkura fiziska vai juridiska persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu Konkursā.
   2. Ja piedāvājumu iesniedz fizisko vai juridisko personu apvienība jebkurā to kombinācijā (turpmāk – piegādātāju apvienība), piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Ja piedāvājuma nav pievienota pilnvara, kas norāda uz personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību Konkursā, tad visi piegādātāju apvienības biedri paraksta Konkursa piedāvājumu.
   3. Visiem Konkursa pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.
3. **Kontaktpersona**

Vārds, uzvārds: Egīls Bārdiņš

Adrese: Braslas 16, Rīga

Tālrunis: 29266191

E-pasta adrese: [brasla@rtk.lv](mailto:brasla@rtk.lv)

Par nolikuma tehniskajiem jautājumiem:

Vārds, uzvārds: Staņislavs Sipčenko

Tālrunis: 29258711

E-pasta adrese: [stanislavs.sipcenko@rtk.lv](mailto:stanislavs.sipcenko@rtk.lv)

1. **Apakšuzņēmēji un to nomaiņa**
   1. Apakšuzņēmējs –Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) izpratnē apakšuzņēmējs ir arī pretendenta apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami pasūtītāja noslēgtā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic, vai pakalpojums sniedz pretendentam, vai citam apakšuzņēmējam (turpmāk tekstā apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs). Atklātā konkursa piedāvājumā jānorāda apakšuzņēmēji, ja to veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības. Lai izvērtētu, vai apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, jāņem vērā, ka saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
   2. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad par apakšuzņēmējiem, kas atbilst Atklāta konkursa 6.1.punktā noteiktajam, kā arī par apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām pretendents balstās pieredzes apliecināšanai, piedāvājumā iesniedz apakšuzņēmēju sarakstu ***(4.pielikums)*** un rakstiskus apakšuzņēmēju apliecinājumus atbilstoši apakšuzņēmēja apliecinājuma paraugam ***(5.pielikums)*** par apakšuzņēmēja piedalīšanos Atklātā konkursā, kā arī apakšuzņēmēja gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītos darbus un/vai nodot pretendenta rīcībā darbu veikšanai nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.
   3. Iepirkuma procedūrā izraudzītais Pretendents nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem. Iepirkuma procedūrā izraudzītajam Pretendentam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju papildu personāla iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē.
   4. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai iepirkuma līguma noteikumos norādītajā kārtībā un gadījumos. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai iepirkuma līguma noteikumos norādītajos gadījumos un gadījumos, kad piedāvātais personāls neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos personālam izvirzītajām prasībām vai tam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas un pieredzes kā personālam, kas tika vērtēts, nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
   5. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
      2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkuma procedūrā noteiktajām prasībām, vai tas atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
      3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
      4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   6. Pārbaudot jaunā apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēros Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas noteikumus. Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts Pasūtītājam.
   7. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt iepirkuma procedūrā izraudzītā Pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62. panta noteikumiem.
2. **Iepirkuma priekšmets**
   1. Iepirkuma priekšmets ir **Būvdarbu veikšana Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001 (**turpmāk – objekts), kas ietver būvdarbu veikšanu (turpmāk – Būvdarbi) saskaņā ar nolikuma tehnisko specifikāciju (turpmāk - Tehnisko specifikāciju) ***(2.pielikums)*** darbu apjomu sarakstu (***7.pielikums***), Atklāta konkursa iepirkuma līguma noteikumiem ***(8.pielikums)*** un spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem. Galvenais CPV kods: 45000000-7 Celtniecības darbi.
   2. Pretendents var iesniegt vienu piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.
   3. Iepirkuma priekšmeta izpildes termiņš (Būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā) – ne ilgāk kā 28 (divdesmit astoņas) kalendārās nedēļasno Pasūtītāja Būvdarbu uzsākšanas pieteikuma nosūtīšanas dienas.
   4. Iepirkuma priekšmeta izpildes vieta: Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001.
3. **Objekta apskates kārtība**
   1. Pasūtītājs rīko objekta apskati 2018.gada 5.jūlijā, plkst. 11:00.
   2. **Objekta apskate ir obligāta**. Ieinteresētais piegādātājs piesakās objekta apskatei, nosūtot pieteikumu uz elektroniskā pasta adresi: [stanislavs.sipcenko@rtk.lv](mailto:stanislavs.sipcenko@rtk.lv) vismaz 1 (vienu) darba dienu iepriekš.
   3. Ja Pretendents nevar piedalīties 8.1. minētajā sapulcē, tad tam ir iespēja veikt Objekta apskati atsevišķi vienojoties ar 8.2. punktā minēto kontaktpersonu. Pasūtītājs pēc ieinteresētā pretendenta lūguma organizē papildus objekta apskati.
   4. Pretendents piedāvājumā iesniedz Pasūtītāja pārstāvja parakstītu veidlapu par objekta apskates veikšanu.
4. **Projekts**

Iepirkuma procedūra tiek veikta Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.4. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās" projekta “Rīgas Tehniskās koledžas infrastruktūras attīstība" ietvaros (Nr. 8.1.4.0/17/I/001) ietvaros (turpmāk – Projekts).

1. **Iepirkuma procedūras dokumentu pieejamība**
   1. Iepirkuma procedūras dokumentācijai ir nodrošināta **tieša un brīva elektroniskā pieeja** Pasūtītāja mājaslapā internetā http://www.rtk.lv, sadaļā „Iepirkumi 2018.gads” (<http://www.rtk.lv/?sadala=6125>) un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier.
   2. Pasūtītājs nodrošina iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentāciju uz vietas nolikuma 2.punktā minētajā adresē, iepriekš sazinoties ar nolikuma 5.punktā minēto kontaktpersonu.
   3. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt Konkursa dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
   4. Papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkuma procedūru, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
2. **Papildu informācijas pieprasīšanas kārtība**
   1. Papildu informāciju ieinteresētais piegādātājs var pieprasīt latviešu valodā, nosūtot pieprasījumu pa pastu, faksu vai e-pastu (kas norādīti nolikuma 2.punktā), pieprasījumā ietverot arī iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.
   2. Papildu informācija tiks nosūtīta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, kā arī vienlaikus ievietota Pasūtītāja mājaslapā internetā un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi”, kurā ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
   3. Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar Konkursu, tiks publicēta Pasūtītāja mājaslapā internetā pie nolikuma (<http://www.rtk.lv/?sadala=6125>) un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
   4. Papildu informācija par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām uz piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasi tiks sniegta piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, ja ieinteresētais piegādātājs papildu informāciju būs pieprasījis laikus.
   5. Par jautājuma saņemšanas dienu tiek uzskatīts saņemšanas datums darba laikā: no pirmdienas līdz ceturtdienai: 08:30 – 17:00; piektdienās: 08:30-16:00.
3. **Prasības piedāvājuma iesniegšanai un noformējumam**
   1. Piedāvājums konkursam jāiesniedz līdz 2018.gada 23.jūlija plkst. 10:00 elektroniski Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:
      1. izmantojot e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šīs iepirkuma procedūras sadaļā ievietotās formas;
      2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e‑konkursu apakšsistēmas un pievienojot prasībām atbilstošā Elektronisko iepirkumu sistēmas saskarnes laukā (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem);
      3. elektroniski sagatavoto piedāvājumu šifrējot ārpus e‑konkursu apakšsistēmas ar trešās personas piedāvātiem datu aizsardzības rīkiem un aizsargājot ar elektronisku atslēgu un paroli (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).
   2. Ārpus Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.
   3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:
      1. Pieteikuma veidlapa un finanšu piedāvājums saskaņā ar e‑konkursu apakšsistēmā iepirkuma procedūras profilam pievienotajām dokumentu veidnēm jāaizpilda tikai elektroniski, katrs atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā un jāpievieno tam paredzētajā iepirkuma procedūras profila sadaļā. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo kā atsevišķs elektronisks dokuments ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) vai Adobe Acrobat Reader rīkiem nolasāmā formātā, nodrošinot teksta meklēšanas un kopēšanas iespējas;
      2. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar Elektronisko iepirkumu sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Pretendents pēc saviem ieskatiem dalības pieteikumu, tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu var ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu parakstīt atsevišķi. Piedāvājumu (tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi) paraksta persona, kuras paraksta tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam regulējumam. Ja dokumentāciju paraksta pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   4. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu (saskaņā ar 10.1.3.apakšpunktu), pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iepirkuma komisijai jāiesniedz elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
   5. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, latviešu valodā. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Ja kāds oriģināldokuments ir sagatavots svešvalodā, tam pievieno tulkojumu latviešu valodā. Pretendents apliecina tulkojuma pareizību atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums ir cauršūts vai caurauklots. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   6. Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt noformētiem atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.
   7. Piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta Elektronisko iepirkumu sistēmas e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, vai, ja piedāvājums ir šifrēts, pretendentam noteiktajā laikā (ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas) jāiesniedz derīga elektroniska atslēga un parole šifrētā dokumenta atvēršanai. Ja piedāvājums saturēs kādu no šajā punktā minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts.

1. **Piedāvājumu atvēršana**

Piedāvājumu atvēršana notiek Elektronisko iepirkumu sistēmā. Piedāvājumi Elektronisko iepirkumu sistēmā tiks atvērti vienlaicīgi. Piedāvājumu atvēršanas sanāksmes finanšu piedāvājumu kopsavilkums ir pieejams Elektronisko iepirkumu sistēmā.

1. **Piedāvājuma nodrošinājums**
   1. Piedāvājuma nodrošinājums ir iesniedzams kā bankas garantija (galvojums) vai apdrošināšanas polise (dokuments, kurā ietvertie nosacījumi atbilst nolikuma nosacījumiem un nolikuma pielikumā Nr.9 dotajā veidnē norādītajam) par nolikuma 14.2. punktā minēto summu, kuru pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz pasūtītājam kā nodrošinājumu piedāvājuma spēkā esamībai. Piedāvājuma nodrošinājums jāiesniedz eiro (EUR). Personu apvienībām piedāvājuma nodrošinājuma dokumentā kā „Pretendents” ir jānorāda visi to dalībnieki.
   2. Iesniedzot piedāvājumu ir jāiesniedz konkursa piedāvājuma nodrošinājums 14 000,- EUR (četrpadsmit tūkstoši eiro). Piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības minimālais termiņš – 6 (seši) mēneši. Par citām daļām piedāvājuma nodrošinājums nav jāiesniedz.
   3. Piedāvājuma nodrošinājumu var sniegt Eiropas Savienībā vai Eiropas Ekonomikas zonas dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, kas Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi attiecīgo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā vai institūcija, kas ir apdrošinātājs „Apdrošināšanas un pārapdrošināšanas likuma” 1. panta 1. daļas 9. punkta izpratnē un kas Latvijas Republikas tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsācis attiecīgo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.
   4. Piedāvājuma nodrošinājuma summas iemaksāšana ar bankas pārskaitījumu pasūtītāja kontā vai skaidrā naudā pasūtītāja kasē netiek pieļauta.
   5. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
      1. Līdz nolikumā noteiktā nodrošinājuma termiņa beigām (6 (seši) mēneši, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas);
      2. Ja pasūtītājs atzīst kādu pretendentu par uzvarējušu - līdz dienai, kad izraudzītais pretendents – konkursa uzvarētājs, iesniedz līguma nodrošinājumu, kurš paredzēts nolikumā un līgumā;
      3. Līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
   6. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu jebkurā no šādiem gadījumiem:
      1. Ja pretendents atsauc savu piedāvājumu laikā, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
      2. Ja pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, pasūtītāja noteiktajā termiņā nav iesniedzis iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
      3. Ja pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
   7. Piedāvājuma nodrošinājums ir iesniedzams ievērojot nolikuma 12.punkta kārtību. Piedāvājuma nodrošinājums ir parakstāms ar drošu elektroniski parakstu.
2. **Nosacīju****mi dalībai iepirkuma procedūrā**
   1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja tiek konstatēts, ka tas atbilst jebkuram no Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā iekļautajiem pretendenta izslēgšanas nosacījumiem.
   2. Pasūtītājs neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:
      1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1.punktā un 7.punkta „a” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
      2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 6.punktā un 7.punkta „b” apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
   3. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, nedrīkst attiekties Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie nosacījumi.
   4. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, nedrīkst attiekties Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētie nosacījumi.
   5. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās publiska būvdarbu, pakalpojuma vai piegādes līguma vērtības, nedrīkst attiekties Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas [2.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p2), [3.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p3), [4.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p4), [5.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p5), [6.](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p6) vai [7. punkta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p7) nosacījumi;
   6. Pasūtītājs pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā iekļauto pretendenta izslēgšanas gadījumu esamību veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteikto kārtību.
   7. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas 1., 2., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
   8. Ja pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, Pasūtītājs izslēdz attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. vai 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam.
   9. Pasūtītājs izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Pasūtītājs var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē. Atzinumu nepieprasa, ja pasūtītājam ir pieejams vai arī pretendents ir iesniedzis attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomā kompetentas institūcijas atzinumu par konkrētā pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.
   10. Ja Pasūtītājs veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tas pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, Pasūtītājs pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.
   11. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus vai apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
   12. Ja attiecināms, pretendents piedāvājumam pievieno informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 43.panta otro daļu. Izslēgšanas noteikumu pārbaudi Pasūtītājs veiks Publisko iepirkumu likuma 42.panta devītajā, desmitajā, vienpadsmitajā, divpadsmitajā un trīspadsmitajā daļā noteiktajā kārtībā.
3. **Pretendentu atlases prasības un iesniedzamie dokumenti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Punkts | **Prasība** | **Iesniedzamais dokuments** |
|  | Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos Konkursā, ko paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. | Pretendenta pieteikums dalībai Konkursā (pielikums Nr.1).  Ja piedāvājumu paraksta persona, kas atšķiras no Latvijas Republikas (turpmāk – LR) Uzņēmumu reģistrā norādītās personas ar pārstāvniecības tiesībām, tad jāiesniedz personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu.  Ja pretendents ir reģistrēts ārvalstīs – dokumentācija, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu noteikumiem apstiprina personas pārstāvniecības tiesības.  Ja pretendents ir personu apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģinālu paraksta katras personas, kas iekļauta personu apvienībā, pārstāvis ar pārstāvības tiesībām.  Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, tai papildus jāiesniedz dalībnieku vienošanās protokols, ko parakstījušas dalībniekus pārstāvošas personas ar pārstāvības tiesībām, kurā norādīts atbildīgais apvienības dalībnieks un pārstāvis, kurš pilnvarots iesniegt piedāvājumu, pārstāvēt personu apvienību iepirkuma procedūras ietvaros, personu apvienības dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus (norādīt kādus), parakstīt piegādes līgumu, ja personu apvienība uzvarēs iepirkuma procedūrā, norādot, kādus pakalpojumus un kādā apjomā sniegs katrs personu apvienības dalībnieks. |
|  | Pretendents ir reģistrēts LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai Valsts ieņēmumu dienesta saimniecisko darbību veicēju reģistrā fiziskām personām, vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Pretendenta, kas reģistrēts LR Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā.  Pretendents, kas reģistrēts Valsts ieņēmumu dienesta saimniecisko darbību veicēju reģistrā fiziskām personām – iesniedz Nodokļa maksātāja reģistrācijas apliecības kopiju, vai komisija attiecīgo faktu pārbaudīs Valsts ieņēmumu dienesta reģistrā.  Pretendents, kas reģistrēts ārvalstīs – iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu. |
|  | Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem. | Pretendenta, kas reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Būvniecības informācijas sistēmā. Pretendents, kas reģistrēts ārvalstīs – iesniedz līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt nolikumā noteiktos darbus. |
|  | Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums (EUR bez PVN) pēdējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu laikā (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) ir vismaz 1 200 000,00 EUR (viens miljons divi simt tūkstoši euro, 00 centi) bez PVN. Pretendents, kas dibināts vēlāk, apliecina finanšu apgrozījumu par nostrādāto periodu. | Apliecinājums par finanšu apgrozījumu (bez PVN) pēdējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu laikā.  Ja pretendents ir personu apvienība, tad visu personu apvienības dalībnieku, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents balstās, vidējam finanšu apgrozījumam kopā jābūt ne mazākam kā šajā punktā noteiktajam pretendenta finanšu apgrozījumam pēdējo 3 (trīs) noslēgto finanšu gadu laikā. Apvienības dalībniekiem, uz kuru saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents nebalstās, apliecinājums par finanšu apgrozījumu nav jāiesniedz.  Ja pretendents ir dibināts vēlāk, tad tā darbības perioda vidējam finanšu apgrozījumam jāatbilst iepriekš minētajai prasībai ko pretendents apliecina iesniedzot informācija par finanšu apgrozījumu nostrādātajā periodā. |
|  | Pretendentam jābūt pieejamiem brīviem finanšu līdzekļiem vismaz 50 000,- EUR (piecdesmit tūkstoši eiro) apmērā, kas var tikt rezervēti Atklāta konkursa iepirkuma priekšmetā noteikto darbu izpildes nodrošināšanai, vai attiecīgā apjomā pieejamiem kredītresursiem, tādā kredītiestādē, kurai ir tiesības sniegt finanšu pakalpojumus Latvijas Republikā vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī. | Lai apliecinātu atbilstību šajā punktā noteiktajai prasībai – iesniegt kredītiestādes izziņu par brīvo finanšu līdzekļu rezervēšanu paredzēto būvdarbu izpildei vai par kredītiestādes apņemšanos nodrošināt nepieciešamos kredītresursus šajā punktā noteiktajā apmērā. Izziņu kredītiestāde sagatavo saskaņā ar nolikuma 6.pielikumā pievienoto paraugu. |
|  | Pretendentam ir pozitīvs pašu kapitāls pēdējā noslēgtajā finanšu gadā (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats). | Pretendenta pēdējā noslēgtā finanšu gada pārskata, kas iesniegts Valsts ieņēmumu dienestā, pievienotā bilance.  Ja pretendents (arī apvienības dalībnieks) ir dibināts vēlāk, tad tam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tam nostrādātajā periodā ir pozitīvs paša kapitāls. |
|  | Pretendenta likviditātes koeficients saskaņā ar pēdējā noslēgtā finanšu gada pārskata gada datiem (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) (apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības) ir ne mazāks, kā 1,00 (viens). | Dokuments, kas norādīts nolikuma 16.6.punktā.  Ja pretendents (arī apvienības dalībnieks) ir dibināts vēlāk, tad tam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā likviditātes koeficients nostrādātajā periodā ir ne mazāks, kā 1,00 (viens), norādot tā vērtību. |
|  | Pretendentam pēdējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016. 2017. un 2018.gadā) laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ir pieredze vismaz 3 (trīs) objektu izbūvē, kur:  a) katra objekta būvdarbu izpildes vērtība ir vismaz 600 000,- EUR (seši simti tūkstoši eiro) bez PVN;  b) katra objekta būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu;  c) vismaz 2 no objektiem veikta logu un durvju nomaiņa vismaz 500m2 apjomā;  d) vismaz 2 no objektiem veikta LED apgaismojuma nomaiņa vismaz 100 000 Eur apmērā. | Apliecinājums par pretendenta pieredzi, ko iesniedz atbilstoši nolikumā norādītajai formai (3.pielikums).  Ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai piegādātāju apvienība, apliecinājumu iesniedz par personālsabiedrības vai piegādātāju apvienības dalībnieku, kurš tiek piesaistīts, lai izpildītu šajā punktā noteikto prasību (3.pielikums).  Ja pretendents balstās uz personas iespējām, lai pierādītu atbilstību šajā punktā noteiktajai prasībai, apliecinājumu iesniedz par personu, kura tiek piesaistīta, lai izpildītu šajā punktā noteikto prasību (3.pielikums).  Par katru no objektiem, ar ko pretendents apliecina pieredzi šajā punktā izvirzītajām prasībām, iesniedz būvdarbu pasūtītāja atsauksmi vai alternatīvu dokumentu, kas apliecina pretendenta pieredzi un pasūtītāja apmierinātību ar pretendenta veikto darbu norādītajā objektā, par pretendenta pieredzi norādītajā objektā, kā arī dokumentāciju, kas apliecina, ka būvdarbi objektā ir pabeigti un pieņemti ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu (iesniegtajā dokumentācijā jābūt norādītam precīzam datumam, kad būvdarbi pieņemti ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu). |
|  | Pretendentam pēdējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016. 2017. un 2018.gadā) laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām ir pieredze vismaz 1 (viena) objekta izbūvē, kura ietvaros veikta fasādes un jumta siltināšana vismaz 350 000 Eur vērtībā. (būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu). | Par šajā punktā noteikto būvdarbu veikšanu iesniegt konkrēto būvdarbu izpildi apliecinošu dokumentāciju ievērojot 16.8. punktā noteikto kārtību.  Šajā punkta noteikto būvdarbu pieredzi var apliecināt ar pieredzi, kas norādīta nolikuma 16.8.punktā noteikto prasību apliecināšanai, ja šo objektu ietvaros veikti šajā punktā noteiktie būvdarbi. |
|  | Pretendenta rīcībā ir atbilstoši resursi iepirkuma līguma izpildei, tai skaitā sertificēti speciālisti ar atbilstošu profesionālo kvalifikāciju:   1. Atbildīgais ēku būvdarbu vadītājs ar spēkā esošu sertifikātu ēku būvdarbu vadīšanā, kuram pēdējo 5 (piecu) gadu (2013., 2014., 2015., 2016. 2017. un 2018.gadā) laikā līdz piedāvājuma iesniegšanai:    * ir pieredze vismaz 1 (viena) objekta būvdarbu vadīšanā kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam (pildījis atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus no būvatļaujas izsniegšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā/ līdz atzīmes par būvdarbu pabeigšanu saņemšanai), kur objekts atbilst visām šī punkta a), b), c) un d) apakšpunktā noteiktajām prasībām zemāk:   a) būvdarbu izpildes vērtība ir vismaz 600 000,- EUR (seši simti tūkstoši eiro) bez PVN;  b) būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu;  c) objektam veikta LED apgaismojuma nomaiņa vismaz 100 000 Eur apmērā;  d) objektam veikta logu un durvju nomaiņa vismaz 500m2 apjomā.   1. Darba aizsardzības koordinators, kurš atbilst 2013.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktajām prasībām. Gadījumā, ja tiek piesaistīts ārvalstu speciālists un ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā. 2. Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītājs. | Līguma izpildē piesaistīto speciālistu saraksts (3.pielikums).  pievieno speciālista spēkā esoša sertifikāta kopiju (Latvijas speciālistiem nav obligāti iesniedzama – speciālistu sertifikācijas atbilstību iepirkuma komisija pārbaudīs būvniecības informācijas sistēmā).  Piesaistīto speciālistu parakstīti pieejamības apliecinājumi (3.pielikums) vai cita dokumentācija, kas apliecina, ka speciālists iepirkuma līguma izpildei būs pieejams.  Ārvalstu publisko reģistru izsniegtie apliecinājumu dokumenti un sertifikāti pievienojami pieteikumam un var tikt iesniegti svešvalodā ar pievienotu Pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents  Ja pretendents līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistus, tad tam ir jāiesniedz apliecinājums, ka tā piesaistītie ārvalstu speciālisti atbilstoši likuma „Par reglamentētajām profesijām un profesionālās kvalifikācijas atzīšanu” regulējumam ir tiesīgi sniegt konkrētos pakalpojumus, norādot, ka gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā.  Lai optimizētu cilvēkresursu noslodzi, Pretendents ir tiesīgs vairāku speciālistu pienākumus noteikt vienai personai, ja tai ir atbilstoša kvalifikācija. |
|  | Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. | Ja pretendents balstās uz citu uzņēmēju, pretendenta un attiecīgā uzņēmēja vienošanos vai attiecīgā uzņēmēja apliecinājums par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā.  Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, tad par šiem apakšuzņēmējiem jāiesniedz nolikuma 16.3. punktā norādītais dokuments (ja apakšuzņēmējs iepirkuma līguma izpildē veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama attiecīga reģistrācija), kā arī nolikuma 4.pielikuma (apakšuzņēmēju saraksts), 5.pielikumā (apakšuzņēmēju apliecinājums) norādītie dokumenti, ja šim apakšuzņēmējam ir apakšuzņēmēji. |

* 1. Ja piedāvājumu iesniedz pretendents, kas ir piegādātāju apvienība, tad tā ņem vērā šādus nosacījumus:
     1. Iesniedzot nolikuma 16.1. punktā norādīto dokumentu, ir jānorāda persona, kas pārstāv piegādātāju apvienību Atklātā konkursā, kā arī katras personas atbildības apjoms;
     2. dokumentus, kas norādīti nolikuma 16.2., 16.3. un 16.6. punktos, jāiesniedz par katru personas grupas (piegādātāju apvienības) dalībnieku atsevišķi;
     3. dokumentus, kas norādīti nolikuma 16.1., 16.4., 16.5., 16.8., 16.9. un 16.10. punktos minētos dokumentus jāiesniedz par piegādātāju apvienību kopā. Pretendentam par piegādātāju apvienības dalībnieku, uz kura saimnieciskajām un finansiālajām iespējām pretendents nebalstās, dokuments, kas norādīts nolikuma 16.6.. punktā, nav jāiesniedz.
  2. Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (jāaizpilda [*Eiropas Komisijas 2016.gada 5.janvāra īstenošanas regulas Nr.2016/7*](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg_impl/2016/7/oj/lav/pdfa1a) 2.pielikums) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām (pieejams aizpildīšanai [*Eiropas Komisijas*](https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd) tīmekļa vietnē [*https://ec.europa.eu/tools/espd*](https://ec.europa.eu/tools/espd); jāizdrukā un jāpievieno piedāvājumam). Ja piegādātājs izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. Pretendents var Pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.
  3. Pretendentam jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums atbilstoši nolikuma 14.punkta prasībām.

1. **Tehniskais un finanšu piedāvājums**
   1. Pretendenta piedāvātais Būvdarbu (būvdarbi, pielietotie materiāli) garantijas termiņš nav īsāks par 60 (sešdesmit) kalendārajiem mēnešiem no dienas, kad Būvdarbi ir pabeigti un objekts ir pieņemts ekspluatācijā. Pretendents Pieteikumā (1.pielikums) norāda savu piedāvāto Būvdarbu garantijas termiņu.
   2. Pretendents ir veicis objekta apskati atbilstoši nolikuma 8.punkta noteikumiem - pretendents piedāvājumā iesniedz Pasūtītāja pārstāvja parakstītu veidlapu par objekta apskates veikšanu (objekta apskates veidlapu izsniedz Pasūtītājs objekta apskates laikā).
   3. Pretendents iesniedz Tehnisko un finanšu piedāvājumu - Būvdarbu izpildes tāmes:
      1. sagatavo atbilstoši Darbu apjomu sarakstā (7.pielikums) norādītajiem apjomiem un Ministru kabineta 2015.gada 30 jūnija noteikumiem Nr.330 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17”Būvzimaksu noteikšanas kārtība” un minēto noteikumu 5., 6. un 7. pielikuma formai, drukātā formātā un papildus elektroniski ierakstītā datu nesējā Ms Excel formātā
      2. piedāvāto cenu izsaka eiro (EUR bez PVN) un aprēķina norādot ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata;
      3. cenā ietver materiālu izmaksas, darba izmaksas, piegādes, montāžas un uzstādīšanas izmaksas, nepieciešamo palīgdarbu izmaksas, tehnikas un palīgierīču izmantošanas izmaksas, būvgružu aizvākšanas izmaksas, visus nodokļus (izņemot PVN), nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendentam, lai nodrošinātu kvalitatīvu Būvdarbu izpildi, kā arī visi riski, tajā skaitā iespējamie sadārdzinājumi un izdevumi par ēkas kadastrālās uzmērīšanas lietas pieprasīšanu un saņemšanu;
      4. sagatavo, ņemot vērā arī iepirkuma līguma projektā (8.pielikums) noteiktos iepirkuma līguma izpildītāja pienākumus.
   4. Tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļauj:
      1. Būvdarbu izpildes grafiku kalendārajās nedēļās saskaņā ar Pretendenta pievienoto kalendāro grafika veidni, nepārsniedzot nolikumā noteikto Būvdarbu izpildes termiņu;
      2. apliecinājumu, ka Darbi tiks veikti atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām un Būvdarbos tiks pielietoti tikai sertificēti materiāli vai to ekvivalenti materiāli atbilstoši ES vai ekvivalentiem standartiem un LR būvnormatīviem (minētais apliecinājums iekļauts pretendenta pieteikumā (1.pielikums);
      3. apliecinājumu, ka Pretendents, veicot Būvdarbus, ievēros videi draudzīgas (zaļās) būvniecības pamatprincipus, īpašu uzmanību pievēršot būvdarbu procesā izmantojamās enerģijas patēriņa samazinājumam un trokšņa līmeņa samazinājumam (minētais apliecinājums iekļauts pretendenta pieteikumā (1.pielikums).
   5. Pretendents, iesniedzot pieteikumu Atklātā konkursā (1.pielikums), ar tā parakstīšanu apliecina, ka piekrīt veikt visus Tehniskajā specifikācijā (2.pielikums) noteiktos darbus, atbilstoši visām Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, līdz ar to pretendentam nav nepieciešams iesniegt papildus dokumentāciju, kas nav noteikta nolikumā kā iesniedzamais dokuments, tehniskā piedāvājuma sastāvā, lai apliecinātu atbilstību Tehniskās specifikācijas (2.pielikuma) noteikumiem.
2. **Pretendentu atlase, piedāvājumu atbilstības pārbaude**
   1. Pretendentu atlasi un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli Komisija veic saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un iepirkuma procedūras nolikumā izvirzītajām prasībām.
   2. Komisija lēmumus pieņem slēgtā sēdē, pamatojoties uz informāciju, kas pieprasīta un iesniegta līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
   3. Ja Komisija konstatē, ka atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42., 44., 45. un 46. panta noteikumiem iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Komisija termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai.
   4. Komisija pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
   5. Komisijai ir tiesības pieaicināt ekspertus tehniskā piedāvājuma izvērtēšanai. Ekspertu viedoklim ir rekomendējošs raksturs.
   6. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa pretendentam iesniegt vai uzrādīt dokumenta oriģinālu.
   7. Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja piedāvājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām.
   8. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
   9. Komisija atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteiktajai kārtībai izvērtē, vai pretendenta iesniegtais piedāvājums nav atzīstams par nepamatoti lētu.
   10. Komisijai ir tiesīga pieprasīt papildus informāciju par tehniskajā piedāvājumā iesniegto aprīkojumu, ja tā konstatē ka iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, pieprasot, lai pretendents izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Komisija termiņu nepieciešamās informācijas iesniegšanai nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas sagatavošanai un iesniegšanai.
3. **Piedāvājumu vērtēšana**
   1. Piedāvājuma izvēles kritērijs nolikumam atbilstošs saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
   2. Pasūtītājs pārbauda piedāvājumu atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju. Ja komisija konstatēs, ka iegūtie punkti vismaz divu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu vērtējumā ir vienādi, tā par izšķirošo piedāvājuma izvēles kritēriju uzskatīs piedāvājuma cenu, t.i., līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kura piedāvājumā būs zemāka cena. Ja arī cenas būs vienādas, tad līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš ir nacionāla līmeņa darba devēju organizācijas biedrs un ir noslēdzis koplīgumu ar arodbiedrību, kas ir nacionāla līmeņa arodbiedrības biedre (ja piedāvājumu iesniegusi personālsabiedrība vai personu apvienība, koplīgumam jābūt noslēgtam ar katru personālsabiedrības biedru un katru personu apvienības dalībnieku).
   3. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās sēdēs šādos posmos:
      1. piedāvājuma nodrošinājuma pārbaude;
      2. piedāvājuma noformējuma pārbaude;
      3. pretendentu atlase;
      4. tehniskā – finanšu piedāvājuma vērtēšana;
      5. piedāvājumu vērtēšana – saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma noteikšana;
      6. pārbaude, vai uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas PIL 42.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
   4. Katrā vērtēšanas posmā vērtē tikai to pretendentu piedāvājumus, kas nav noraidīti iepriekšējā vērtēšanas posmā.
   5. Iepirkuma komisija pārbauda vai pretendents ir iesniedzis nolikuma 14.punktā noteiktajām prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu.
   6. Ja pretendents nav iesniedzis piedāvājuma nodrošinājumu un/vai tas neatbilst nolikuma 14.punktā noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija pretendentu izslēdz no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
   7. Ja piedāvājums neatbilst kādai no piedāvājumu noformējuma prasībām, iepirkuma komisija var lemt par attiecīgā piedāvājuma tālāku izskatīšanu.
   8. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka pretendents neatbilst kādai no nolikuma noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
   9. Iepirkuma komisija pārbauda vai finanšu piedāvājumā – Būvdarbu izpildes tāmēs, nav aritmētisku kļūdu. Ja iepirkuma komisija konstatē šādas kļūdas, tā tās izlabo atbilstoši PIL noteikumiem. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā iepirkuma komisijas veikto aritmētisko kļūdu labojumus.
   10. Iepirkuma komisija pārbauda, vai ir iesniegti nolikumā noteiktie dokumenti un tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma noteikumiem un Tehniskajai specifikācijai (2.pielikums).
   11. Ja tehniskais piedāvājums neatbilst Atklāta konkursa noteikumiem un Tehniskās specifikācijas (2.pielikums) prasībām, iepirkuma komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Atklātā konkursā un tā piedāvājumu tālāk nevērtē.
   12. Par Atklāta konkursa uzvarētāju tiks atzīts pretendents, kurš atbilsts Atklāta konkursa nolikuma prasībām un būs iesniedzis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu saskaņā ar šādiem kritērijiem
   13. Vērtēšanas kritēriji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apzīmējums | Vērtēšanas kritērijs | Maksimālais punktu skaits |
| A | Līgumcena | 60 |
| B | Būvdarbu garantijas laiks (mēnešos) | 20 |
| C | Būvdarbu izpildes termiņš (nedēļās) | 20 |

* 1. Pretendenta Iegūtos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu:

Pretendenta piedāvājuma punktu skaits = A + B + C

A - Līgumcena - kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

A = Az/Ap \* N, kur

Ap – vērtējamā pretendenta piedāvājuma cena,

Az – viszemākā piedāvātā cena,

N – noteiktais maksimālais punktu skaits cenai (N= 60).

B - Būvdarbu garantijas laiks (mēnešos)- kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

B = Bp/Bl \* N, kur

Bp – vērtējamā pretendenta būvdarbu garantijas laiks,

Bl – vislielākais būvdarbu garantijas laiks,

N – noteiktais maksimālais punktu skaits būvdarbu garantijas laikam (N= 20).

\*Maksimālā pieļaujamā garantijas laika vērtība mēnešos ir 84.

C - Būvdarbu izpildes termiņš (nedēļās) kritērija skaitliskais vērtējums, kuru aprēķina saskaņā ar formulu:

C =Cl / Cp \* N, kur

Cp – vērtējamā pretendenta būvdarbu izpildes termiņš,

Cl – visīsākais būvdarbu izpildes termiņš,

N – noteiktais maksimālais punktu skaits būvdarbu izpildes termiņam (N= 20).

\*Minimālā pieļaujamā izpildes laika vērtība nedēļās ir 20.

1. **Uzvarētāja noteikšana un Līguma slēgšana**
   1. Informācijas pārbaude pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas pieņemšanas
   2. Attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības Atklātā konkursā, iepirkuma komisija veic pārbaudi saskaņā ar PIL 42.pantu par PIL 42. panta pirmajā daļā noteikto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību. Pasūtītājs, vērtējot, vai pretendenti nav izslēdzami saskaņā ar PIL 42. punkta pirmās daļas noteikumiem, ņems vērā PIL 42. panta nosacījumus.
   3. Lēmuma par Atklāta konkursa rezultātu pieņemšana un paziņošana.
   4. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis nolikuma prasībām atbilstošu saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, un uz kuru neattiecas PIL 42. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.
   5. Visi pretendenti tiek rakstveidā informēti par Atklāta konkursa rezultātu 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
   6. Ja Atklātā konkursā nav iesniegti piedāvājumi, iepirkuma komisija pieņem lēmumu izbeigt Atklāto konkursu un 3 (trīs) darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts šajā punktā minētais lēmums, iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu.
   7. Iepirkuma komisija var jebkurā brīdī pārtraukt Atklāto konkursu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Iepirkuma komisija 3 (trīs) darbdienu laikā vienlaikus (vienā dienā) informē pretendentus par iemesliem, kuru dēļ Atklāts konkurss tiek pārtraukts. Iepirkuma komisija iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā pēc pretendentu informēšanas iesniedz publicēšanai Iepirkumu uzraudzības birojam paziņojumu par Atklāta konkursa rezultātu, norādot apstākļus, kas bija par pamatu Atklāta konkursa pārtraukšanai.
   8. Ar izraudzīto Pretendentu tiks slēgts līgums Publisko iepirkumu likuma 60.pantā noteiktajā kārtībā saskaņā ar nolikuma noteikumiem un nolikumam pievienoto iepirkuma līguma projektu (nolikuma pielikums Nr.8 „Iepirkuma līguma projekts”) un ievērojot pretendenta piedāvājumu. Līguma nosacījumi var tikt precizēti tiktāl, lai tie nebūtu pretrunā līguma projekta nosacījumiem. Iepirkuma līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un tā darbības laiks ir līdz pušu savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.
   9. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties slēgt iepirkuma līgumu gadījumā, ja Pasūtītājam netiek piešķirts atbalsta finansējums nolikuma 9.punktā minētās programmas ietvaros.
   10. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē iepirkuma līguma projektu. Pretendenta iebildumi par nolikumam pievienotā līguma projekta nosacījumiem jāizsaka piedāvājumu sagatavošanas laikā Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā. Slēdzot līgumu, iebildumi par līguma projekta nosacījumiem netiek pieņemti.
   11. Pretendents nodrošina piedāvātās līgumcenas nemainīgumu visā iepirkuma līguma izpildes laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu cenu paaugstināšanai, un šo procesu radītās sekas pretendentam ir jānoprognozē un jāaprēķina, sastādot finanšu piedāvājumu.
   12. Ja par iepirkuma procedūras uzvarētāju tiks atzīta personu apvienība, tai līdz līguma noslēgšanai ir jāreģistrējas Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai attiecīgās ārvalsts reģistrā, atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu regulējumam.
   13. Izraudzītajam pretendentam jāiesniedz līguma izpildes nodrošinājums 10% (desmit procenti) apmērā no piedāvātās iepirkuma līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa 10 (desmit) dienu laikā pēc līguma parakstīšanas. Līgums stājas spēkā pēc abpusējas līguma parakstīšanas.
   14. Atklāta konkursa uzvarētājam iepirkuma līgums jāparaksta 5 (piecu) darbdienu laikā no Pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt iepirkuma līgumu nosūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā Atklāta konkursa uzvarētājs neparaksta iepirkuma līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt iepirkuma līgumu, kā rezultātā iestājas piedāvājuma nodrošinājuma ieturēšanas gadījums.
   15. Pēc iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas un ne vēlāk kā uzsākot iepirkuma līguma izpildi, pretendents iesniedz būvdarbos vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu neatkarīgi no pretendenta piedāvājumā jau norādītajiem apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī piegādātāja apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Gadījumā, ja saraksts netiks iesniegts līdz līguma slēgšanai, šāda prasība tiks iekļauta iepirkuma līgumā.
   16. Iebildumus par iepirkuma līguma projekta nosacījumiem iesniedz rakstiski nolikuma 10.punktā noteiktajā kārtībā. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iebildumi par iepirkuma līguma projektu netiks ņemti vērā.
   17. Ārvalstu komersantam pirms līguma slēgšanas ir jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā atbilstoši Būvniecības likuma 22.pantam. Ārvalstu komersantam minētā darbība ir jāveic 10. dienu laikā no brīža, kad tā norādīts ārvalstu būvspeciālists ir saņēmis atzīšanas institūcijas izsniegtu atļauju par īslaicīgo profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā. Ārvalstu komersantam 3 mēnešu laikā no brīža, kad tas ir atzīts par iepirkuma uzvarētāju, ir jānodrošina, ka tā norādīts ārvalstu būvspeciālists saņem atzīšanas institūcijas izsniegtu atļauju par īslaicīgo profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā.
2. **Pretendenta tiesības un pienākumi**
   1. Pretendenta tiesības
      1. Laikus pieprasīt iepirkuma komisijai papildu informāciju par nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu.
      2. Rakstiski pieprasīt nolikuma izsniegšanu elektroniskā formā, izmantojot elektronisko pastu, vai drukātā formātā atbilstoši Atklāta konkursa un PIL noteikumiem.
      3. Veidot piegādātāju apvienības un iesniegt vienu kopēju piedāvājumu Atklātā konkursā.
      4. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
      5. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu.
      6. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu.
   2. Pretendenta pienākumi
      1. sekot līdzi turpmākajām izmaiņām nolikumā, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Pasūtītāja interneta mājas lapā [www.rtk.lv](http://www.rtk.lv) un elektronisko iepirkumu sistēmā apakšsistēmā „e-konkursi” https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier.
      2. Sniegt patiesu informāciju.
      3. Ja piedāvājums tiek sūtīts pasta sūtījumā, pretendents ir atbildīgs par savlaicīgu piedāvājuma izsūtīšanu, lai nodrošinātu piedāvājuma saņemšanu ne vēlāk kā nolikumā noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā.
      4. Sniegt atbildes un paskaidrojumus uz iepirkuma komisijas uzdotajiem jautājumiem par piedāvājumu.
      5. Pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt informāciju par pretendenta piedāvājuma finanšu piedāvājumā norādītās cenas veidošanās mehānismu.
      6. Katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus nolikumā minētos noteikumus kā pamatu Atklāta konkursa izpildei.
      7. Veikt citas darbības saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un nolikumu.
3. **Citi noteikumi**
   1. Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.
   2. Ja kāda no nolikumā ietvertajām prasībām ir pretrunā ar Publisko iepirkumu likumu, tad pasūtītājs vadās pēc Publiskā iepirkumu likuma.
4. **Pielikumi:**

Nolikumam ir šādi pielikumi, kuri ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa:

|  |  |
| --- | --- |
| Pielikums Nr.1 | * Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā |
| Pielikums Nr.2 | * Tehniskā specifikācija |
| Pielikums Nr.3 | * Apliecinājums par pieredzi |
| Pielikums Nr.4 | * Apakšuzņēmēju saraksts |
| Pielikums Nr.5 | * Apakšuzņēmēja apliecinājums |
| Pielikums Nr.6 | * Izziņa par finanšu līdzekļu rezervēšanu |
| Pielikums Nr.7 | * Darbu apjomu saraksts |
| Pielikums Nr.8 | * Iepirkuma līguma projekts |
| Pielikums Nr.9 | * Piedāvājuma nodrošinājums |
| Pielikums Nr.10 | * Objekta apsekošanas lapa |

**Pielikums Nr.1**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

Atklātam konkursam: Būvdarbu veikšana Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001, identifikācijas Nr. RTK 2018/19 (turpmāk – Atklāts konkurss).

***Piezīme****: pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

|  |  |
| --- | --- |
| Kam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | No: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(pretendenta nosaukums un adrese)* |

Godātā iepirkuma komisija,

Saskaņā ar Atklāta konkursa nolikumu es/mēs, apakšā parakstījie/-ušies, apstiprinu/-ām piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu.

Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

* 1. personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
  2. katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Apņemamies ievērot Atklāta konkursa prasības, piekrītam veikt visus Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā noteiktos darbus atbilstoši visām Atklāta konkursa nolikumā, iepirkuma līgumā un Atklāta konkursa tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām, kā arī atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
2. Garantijas termiņš Būvdarbiem (būvdarbi, pielietotie materiāli) ir **\_\_\_\_\_\_\_\_ *(skaitļa atšifrējums ar vārdiem)*** mēneši no dienas, kad būvdarbi ir pabeigti un objekts ir pieņemts ekspluatācijā.
3. Būvdarbu izpilde (būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā) tiks veikta **\_\_\_\_\_\_\_ *(skaitļa atšifrējums ar vārdiem)*** kalendāro nedēļu laikā no pasūtītāja būvdarbu uzsākšanas pieteikuma nosūtīšanas dienas.
4. Apliecinām, ka (*Pretendenta nosaukums*) ir nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, finanšu resursi, iekārtas, personāls un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešami iepirkuma līguma izpildei.
5. Apliecinām, ka būvdarbi tiks veikti atbilstoši LR normatīvo aktu prasībām un būvdarbos tiks pielietoti tikai sertificēti materiāli vai to ekvivalenti materiāli atbilstoši ES vai ekvivalentiem standartiem un LR būvnormatīviem.
6. Apliecinām, ka, veicot Būvdarbus, tiks ievēroti videi draudzīgi (zaļās) būvniecības pamatprincipi, īpašu uzmanību pievēršot būvdarbu procesā izmantojamās enerģijas patēriņa samazinājumam un trokšņa līmeņa samazinājumam.
7. Piekrītam Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem un tam pievienotajiem pielikumiem, tai skaitā līgumprojekta noteikumiem, un apņemamiem noslēgt iepirkuma līgumu atklāta konkursa nolikumā noteiktajā termiņā un izpildīt visus iepirkuma līgumu nosacījumus, ja pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.
8. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza norādītā kontaktinformācija.

Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju Iepirkumā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Reģistrēts Komercreģistrā: |  |
| ar Nr. |  |
| Juridiskā adrese: |  |
| Korespondences adrese: |  |
| Kontaktpersona: |  |
|  | *(vārds, uzvārds, amats)* |
| Telefons: |  |
| Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: |  |
| Banka: |  |
| Kods: |  |
| Konts: |  |

Mūsu uzņēmums atbilst [[1]](#footnote-1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ uzņēmuma statusam (*ja attiecināms*)

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Atklātam konkursam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību Atklāta konkursa nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Pieteikums sastādīts un parakstīts 201\_. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Pielikums Nr.2**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Informācija par tehnisko specifikāciju ir ievietota pasūtītāja profilā kopā ar nolikumu. Ja pretendents nekonstatē tehnisko specifikāciju, aicinām sazināties ar nolikumā norādīto kontaktpersonu.

**Pielikums Nr.3**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

1. **VEIDLAPA**

**APLIECINĀJUMS**

**par pretendenta un tā piesaistīto speciālistu pieredzi**

1. **PRETENDENTA PIEREDZE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Veikto būvdarbu un pakalpojumu apraksts** | | **Būvdarbu/pakalpojumu saņēmēja un tā atbildīgās kontaktpersonas tālr.** |
| 1. | **Būvobjekta nosaukums** |  |  |
| Būvobjektā veiktie darbi *(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 16.8. un 16.9. punktā izvirzītajām prasībām)* |  |
| Objekta būvdarbu izpildes vērtība EUR bez PVN |  |
| Datums, kad būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu |  |
| Objekta ietvaros veikti fasādes siltināšanas darbi *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā (platība un Eur) veikti fasādes siltināšanas darbi |  |
| Objekta ietvaros veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā Eur veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija |  |
| Objekta ietvaros veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams* |  |
| *Kādā apjomā (platība) veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati* |  |
| 2. | **Būvobjekta nosaukums** |  |  |
| Būvobjektā veiktie darbi *(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 16.8. un 16.9.punktā izvirzītajām prasībām)* |  |
| Objekta būvdarbu izpildes vērtība EUR bez PVN |  |
| Datums, kad būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu |  |
| Objekta ietvaros veikti fasādes siltināšanas darbi *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā (platība un Eur) veikti fasādes siltināšanas darbi |  |
| Objekta ietvaros veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā Eur veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija |  |
| Objekta ietvaros veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams* |  |
| *Kādā apjomā (platība) veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati* |  |
| 3. | **Būvobjekta nosaukums** |  |  |
| Būvobjektā veiktie darbi *(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 16.8. un 16.9.punktā izvirzītajām prasībām)* |  |
| Objekta būvdarbu izpildes vērtība EUR bez PVN |  |
| Datums, kad būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu |  |
| Objekta ietvaros veikti fasādes siltināšanas darbi *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā (platība un Eur) veikti fasādes siltināšanas darbi |  |
| Objekta ietvaros veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā Eur veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija |  |
| Objekta ietvaros veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati (norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams |  |
| Kādā apjomā *(platība)* veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati |  |
| 4. | **Būvobjekta nosaukums** |  |  |
| Būvobjektā veiktie darbi *(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 16.8. un 16.9.punktā izvirzītajām prasībām)* |  |
| Objekta būvdarbu izpildes vērtība EUR bez PVN |  |
| Datums, kad būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu |  |
| Objekta ietvaros veikti fasādes siltināšanas darbi *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā (platība un Eur) veikti fasādes siltināšanas darbi |  |
| Objekta ietvaros veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Kādā apjomā Eur veikta kompleksa apkures sistēmas renovācija |  |
| Objekta ietvaros veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams* |  |
| *Kādā apjomā (platība) veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati* |  |

\* *Par* ***visiem*** *sarakstā norādītajiem darbiem, ar kuru izpildi pretendents apliecina savu atbilstību Atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, pievienot pozitīvas būvdarbu saņēmēja* ***atsauksmes un citu Atklāta konkursa nolikumā noteikto dokumentāciju.***

*\*\*Ja pretendents norādītājā objektā ir strādājis kā apakšuzņēmējs, tad jānorāda tas darbu apjoms ko veicis pretendents.*

*\*\*\*Saraksts papildināms pēc nepieciešamības, ja pretendents pieredzes apliecināšanai vēlas uzrādīt papildus objektu būvdarbu veikšanu.*

*\*\*\*\* Ja pretendenta līdzvērtīga apjoma un satura darbu saraksta veidnē ir pretrunas ar Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem, par noteicošajiem uzskatāmi Atklāta konkursa*

1. **LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Piedāvātā pozīcija projektā** | **Vārds, uzvārds** | **Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu)** | **Specialitāte, sertifikāta Nr.** | **Speciālista pieredze** | |
| **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** |  |  |  | 1. **Būvobjekta nosaukums** |  |
| Būvobjektā veiktie darbi *(norādīt visu nepieciešamo informāciju atbilstoši Atklāta konkursa nolikuma 16.10.punktā izvirzītajām prasībām)* |  |
| Būvdarbus vadījis atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā - pildījis atbildīgā būvdarbu vadītāja pienākumus no būvatļaujas izsniegšanas līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā/ līdz atzīmes par būvdarbu pabeigšanu saņemšanai  *(norādīt: JĀ/NĒ)* |  |
| Objektā veiktie būvdarbi *(norādīt: jaunbūves/pārbūves/atjaunošanas būvdarbi)* |  |
| Objekta būvdarbu izpildes vērtība EUR bez PVN |  |
| Datums, kad būvdarbi pabeigti un objekts pieņemts ekspluatācijā/ saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu |  |
| Objekta ietvaros veikta fasādes siltināšana ar akmens vati *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams)* |  |
| Platība kādā fasādes siltināšana ar akmens vati |  |
| Objekta ietvaros veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati *(norādīt: JĀ/NĒ un citu informāciju, ja nepieciešams* |  |
| *Kādā apjomā (platība) veikta ēkas bēniņu siltināšana ar beramo vati* |  |
| **Darba aizsardzības koordinators** |  |  |  | Atbilstība 2013.gada 25.februāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktajām prasībām (Jā/Nē) |  |
| **Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītājs** |  |  |  | **-** | - |

**Līguma izpildē piesaistītā sertificētā speciālista apliecinājums par gatavību piedalīties līguma izpildē**

Ar šo es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (norāda vārdu, uzvārdu) apņemot strādāt pie atklāta konkursa „ Būvdarbu veikšana dienesta viesnīcā Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”, līguma izpildes tādā statusā, kāds man ir paredzēts (norāda pretendenta nosaukumu) piedāvājumā, gadījumā, ja ar šo piegādātāju tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt atklāta konkursa „Būvdarbu veikšana dienesta viesnīcā Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”, norises laikā, par kuriem apņemos informēt.

Vārds uzvārds:

Paraksts:

Datums:

**Pielikums Nr.4**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

**VEIDLAPA**

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO DARBU SARAKSTS \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Nododamo darbu apjoms no darbu kopējās līgumcenas  (%) | Nododamo darbu apjoms no darbu kopējās līgumcenas (EUR bez PVN) | Īss apakšuzņēmēja veicamo darbu apraksts |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\* Informācija iesniedzama tikai par tiem apakšuzņēmējiem, kuru nododamā sniedzamo Būvdarbu vērtība katram apakšuzņēmējam ir 10% (desmit procenti) vai lielāka no kopējās piedāvātās līgumcenas, kā arī par apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām pretendents balstās pieredzes apliecināšanai.*

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Datums:

**Pielikums Nr.5**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

**VEIDLAPA**

**APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS**

Atklāts konkurss **„**Būvdarbu veikšana dienesta viesnīcā Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ */Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese/* apliecina, ka:

a) piekrīt piedalīties „ Būvdarbu veikšana dienesta viesnīcā Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”, ietvaros, kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_ */Pretendenta nosaukums/*, */reģistrācijas numurs un adrese/* (turpmāk –Pretendents) apakšuzņēmējs, kā arī

b) gadījumā, ja ar Pretendentu ir noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

veikt šādus darbus:

/*īss darbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam*/

un nodot pretendentam šādus resursus:

/*īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts*/.

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Datums:

**Pielikums Nr.6**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

**IZZIŅA PAR FINANŠU LĪDZEKĻU REZERVĒŠANU**

Ņemot vērā to, ka [*Pretendenta nosaukums*] (turpmāk tekstā – pretendents) iesniedz savu piedāvājumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – Pasūtītājs) atklātam konkursam **„Būvdarbu veikšana Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”**

(turpmāk tekstā – Atklāts konkurss) un Atklāta konkursa nolikums paredz iesniegt izziņu par līdzekļu rezervēšanu,

mēs [*Kredītiestādes nosaukums*] (turpmāk tekstā – *Kredītiestāde*) apliecinām, ka:

1. Saskaņā ar pretendenta iesniegto informāciju *Kredītiestādei*, pretendents plāno veikt *Atklāta konkursa nolikumā noteiktos darbus* no pašu līdzekļiem. Ar šo mēs apliecinām, ka pretendenta rīcībā ir finanšu līdzekļi \_\_\_\_\_\_\_\_ (summa vārdiem) EUR apmērā un šie līdzekļi **ir rezervēti** **Atklāta konkursa nolikumā noteikto darbu uzsākšanas finansēšanai**. Šī rezervācija ir spēkā visā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā, t.i., no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datums) līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datums).

*(aizpilda gadījumā, ja pretendents finansē darbus no pašu līdzekļiem)*

1. Saskaņā ar pretendenta iesniegto informāciju *Kredītiestādei*, pretendents plāno veikt *Atklāta konkursa nolikumā noteiktos darbus.* Pašu līdzekļu daļa ir \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) EUR (summa vārdiem) un aizņēmuma daļa ir \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) EUR (summa vārdiem). Ar šo mēs apliecinām, ka pretendenta rīcībā ir iepriekš minētie pašu līdzekļi un tie **ir rezervēti** (visā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā, t.i., no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datums) līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datums)) **Atklāta konkursa nolikumā noteikto darbu uzsākšanai**, kā arī *Kredītiestāde* ir izskatījusi pretendenta pieteikumu aizdevuma (kredīta) saņemšanai un ir pieņēmusi lēmumu piešķirt tam aizdevumu (kredītu) \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) EUR (summa vārdiem) apmērā, kas tiks izsniegts tikai pēc attiecīgā aizdevuma (kredīta) līguma noslēgšanas un tajā minēto aizdevuma (kredīta) izsniegšanas priekšnosacījumu izpildes, ja pretendents tiks atzīts par uzvarējušu Atklātā konkursā.

*(aizpilda gadījumā, ja pretendents finansē darbus no saviem līdzekļiem un aizdevuma (kredīta), par kuru piešķiršanu kredītiestāde ir pieņēmusi lēmumu, bet vēl nav noslēgts attiecīgs līgums)*

1. Saskaņā ar pretendenta iesniegto informāciju *Kredītiestādei*, pretendents plāno veikt *Atklāta konkursa nolikumā noteiktos darbus.* Kredītiestāde ir izskatījusi pretendenta pieteikumu aizdevuma (kredīta) saņemšanai un ir pieņēmusi lēmumu piešķirt tam aizdevumu (kredītu) \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) EUR (summa vārdiem) apmērā, kas tiks izsniegts tikai pēc attiecīgā aizdevuma (kredīta) līguma noslēgšanas un tajā minēto aizdevuma (kredīta) izsniegšanas priekšnosacījumu izpildes, ja pretendents tiks atzīts par uzvarējušu Atklātā konkursā.

*(aizpilda gadījumā, ja pretendents finansē darbus no aizdevuma (kredīta), par kuru piešķiršanu kredītiestāde ir pieņēmusi lēmumu, bet vēl nav noslēgts attiecīgs līgums)*

1. Saskaņā ar pretendenta iesniegto informāciju *Kredītiestādei*, pretendents plāno veikt *Atklāta konkursa nolikumā noteiktos darbus.*  Ar šo mēs apliecinām, ka pretendentam ar *Kredītiestādi* ir noslēgts kredīta līgums un šā kredīta līguma ietvaros pretendentam visā piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā, t.i., no \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datums) līdz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (datums) būs iespējams saņemt finansējumu \_\_\_\_\_\_\_ (summa cipariem) EUR (summa vārdiem) apmērā **Atklāta konkursa nolikumā noteikto darbu uzsākšanai**, ja pretendents tiks atzīts par uzvarējušu Atklātā konkursā.

*(aizpilda gadījumā, ja pretendents pilnībā vai daļēji finansē darbus no līdzekļiem, kas pieejami jau noslēgta kredīta līguma ietvaros)*

Paraksts:

Vārds, uzvārds:

Amats:

Datums:

**Pielikums Nr.7**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

RTK 2018/19 nolikumam

**Darbu apjomu saraksts**

Informācija par darba apjomu ir ievietota pasūtītāja profilā kopā ar nolikumu. Ja pretendents nekonstatē darba apjomu, aicinām sazināties ar nolikumā norādīto kontaktpersonu.

1. **Pielikums Nr.8**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

# RTK 2018/19 nolikumam

**UZŅĒMUMA LĪGUMS**

„Būvdarbu veikšana Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001”

Rīgā, 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profesionālās izglītības kompetences centrs „Rīgas Tehniskā koledža”, turpmāk – Pasūtītājs, direktora vietnieka studiju procesa attīstības darbā Staņislava Sipčenko personā kurš rīkojas uz Rīgas tehniskās koledžas 12.07.2010. rīkojuma nr. 1-07/88 pamata, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses,

un

SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_“,reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz statūtiem, turpmāk Būvuzņēmējs, no otras puses, abi kopā saukti - Puses, vai atsevišķi - Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem,

saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu un koledžas iepirkumu komisijas 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lēmumu (iepirkuma Identifikācijas Nr.2018/19), noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS
   1. Pasūtītājs uzdod, bet Būvuzņēmējs ar saviem materiāliem, darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas veikt būvdarbus (turpmāk - Darbs) PIKC „Rīgas Tehniskā koledža” dienesta viesnīcā Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001 (turpmāk – Objekts) atbilstoši iepirkuma ar Identifikācijas Nr.2018/19 (turpmāk – Iepirkums) nolikumam un saskaņā ar Būvuzņēmēja Piedāvājumu un Tāmi, kas pievienoti pielikumā, un ir Līguma neatņemama sastāvdaļas.
   2. Būvuzņēmējs apliecina, ka ir iepazinies ar veicamiem Darbiem, darbu apjomu, pielietojamajiem materiāliem, kvalitātes prasībām, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus un/vai pretenzijas.
   3. Līguma izpildes finansējums ir paredzēts Eiropas Reģionālās attīstības fonda darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.4. specifiskā atbalsta mērķa "Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās" projekta “Rīgas Tehniskās koledžas infrastruktūras attīstība" ietvaros” (Nr. 8.1.4.0/17/I/001) ietvaros (turpmāk – Projekts).
2. PUŠU PĀRSTĀVJI
   1. Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējs kā atbildīgo Darbu vadītāju nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Pasūtītāja pārstāvis Darbu izpildes laikā ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.t. \_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. DARBU ORGANIZĀCIJAS KĀRTĪBA
   1. Darbu organizāciju Objektā un Objekta nodošanu nodrošina Būvuzņēmējs saskaņā ar Tāmi un Darba izpildes grafiku, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   2. Pusēm nekavējoties, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā jāpaziņo otrai Pusei par apstākļiem (izmaiņām), kas var ietekmēt Līguma būtiskās sastāvdaļas (Līguma cenu un darbu apjomu).
   3. Pusei nekavējoties (3 (trīs) darba dienu laikā) jāinformē otra Puse, ja konstatē, ka:
      1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
      2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no faktiskajiemapstākļiem Objektā;
      3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
      4. Līguma dokumenti sagatavoti tā, ka Darbu izpilde atbilstoši tiem kādai no Pusēm būtu neizdevīga;
      5. informācija, kas sniegta Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
      6. mainījušies Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi.
4. BŪVUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI
   1. Būvuzņēmējam ir tiesības saņemt no Pasūtītāja samaksu par Darbu veikšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   2. Būvuzņēmēja pienākumi ir:
      1. 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītājam kredītiestādes vai apdrošināšanas kompānijas neatsaucamu beznosacījumu garantiju kā Līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procenti) apmērā no piedāvātās iepirkuma līguma summas bez pievienotās vērtības nodokļa. Ja Būvuzņēmējs neizpilda šo pienākumu Pasūtītājm ir tiesības nekavējoties vienpusēji izbeigt Līgumu;
      2. izpildīt Darbus atbilstošā kvalitātē un pilnā apjomā saskaņā ar Līguma noteikumiem un Darba izpildes grafiku;
      3. visu Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un atestētu (sertificētu) tehnisko personālu un iekārtas;
      4. Darbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām un izstrādājumiem, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām un ir sertificēti;
      5. visa Līguma perioda laikā veikt un nodrošināt uzraudzību pienācīgai Līguma saistību izpildei; nodrošināt ar kompetentu un pilnvarotu atbildīgo Darbu vadītāju (trupmāk saukts arī pārstāvis). Visi norādījumi un instrukcijas no Pasūtītāja pārstāvja tiek nodotas tikai Būvuzņēmēja pārstāvim. Būvuzņēmējs drīkst nozīmēt pārstāvja vietnieku ar tādām pašām tiesībām (varu) kā pārstāvim, lai to aizvietotu tā prombūtnes laikā, paziņojot par to Pasūtītājam;
      6. nosaukt adresi, uz kuru visi norādījumi, instrukcijas u.c. ziņojumi Būvuzņēmēja pārstāvim un Līguma slēdzējam jānosūta. Būvuzņēmējs drīkst mainīt iepriekšminēto adresi, laicīgi, bet ne vēlāk kā 1 (vienu) nedēļu pirms šādas maiņas, paziņojot par to Pasūtītājam;
      7. Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā prasīt Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, ja Darbu veikšanai vēlas aizstāt pieaicinātos apakšuzņēmējus ar citiem apakšuzņēmējiem;
      8. uzņemties atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem, gadījumā, ja Būvuzņēmējs pieaicinājis apakšuzņēmējus, un nekāda apakšuzņēmēju pieņemšana un/vai līgumu ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no saistībām vai atbildības Līguma sakarā. Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas Līguma saistības;
      9. veicot Darbus, nodrošināt Darba aizsardzības likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi;
      10. nozīmēt Darbu izpildes vietā atbildīgo personu par darba aizsardzību un ugunsdrošību, kura veic darbinieku instruktāžu un apmācību darba aizsardzībā un ugunsdrošībā. Būvuzņēmēja un/vai tā nozīmētas personas pienākums ir nodrošināt darbiniekus ar kolektīvajiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, kā arī garantēt to lietošanu;
      11. uzņemties atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Būvuzņēmējs apņemas nodarbināt tikai tādus speciālistus un palīgstrādniekus, kuri ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;
      12. nodrošināt, lai tiktu sagatavota un iesniegta visa nepieciešamā dokumentācija Darbu nodošanai;
      13. uz sava rēķina savlaicīgi un saskaņā ar Līguma noteikumiem veikt visu atklāto defektu un trūkumu novēršanu;
      14. līdz Darbu nodošanai nodrošināt būvdarbu veikšanai nepieciešamo iekārtu un inventāra aizvākšanu no Objekta;
      15. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Darbu izpildi;
      16. 10(desmit) dienu laikā no būvdarbu pabeigšanas un Pieņemšanas-Nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniget Pasūtītājam bankas vai apdrošināšanas kompānijas garantijas laika garantijas polisi.
   3. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs par 4.2.8.; 4.2.9. un 4.2.10.punktos noteikto saistību neievērošanas sekām Darbu izpildes vietā.
   4. Visus materiālu un konstrukciju novietošanas laukumus un pagaidu komunikāciju izveidošanu Būvuzņēmējs veic uz sava rēķina.
   5. Būvuzņēmējs, parakstot šo Līgumu, apliecina, ka pirms šī Līguma noslēgšanas ir veicis Darbu izpildei nepieciešamo izmaksu precīzu aprēķinu, un tas ir atspoguļots Būvuzņēmēja Pieteikumā Iepirkumam un uzņemas visus papildus izdevumus gadījumā, ja Darbu gaitā veiktajos aprēķinos atklāsies nepilnības, neprecizitātes, trūkumi vai atklāsies tādu papildus darbu veikšanas nepieciešamība, kurus, pamatojoties uz šo Līgumu un tā pielikumiem, varēja un Būvuzņēmējam vajadzēja paredzēt, un šādā gadījumā Būvuzņēmējam nav tiesību prasīt kopējās Līguma cenas palielināšanu.
   6. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs, sākot ar šī Līguma spēkā stāšanās brīdi līdz Līgumā paredzēto Darbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, par visu šī Līguma izpildei nepieciešamo un izmantojamo īpašumu, materiāliem, iekārtām, konstrukcijām. Bojājumu vai citā veidā radītu zaudējumu gadījumā, Būvuzņēmējs zaudējumus sedz uz sava rēķina.
   7. Būvuzņēmējs Līguma izpildes laikā ir atbildīgs par faktisko paveikto darbu apjomu mērījumu pareizību.
   8. Būvuzņēmējs veic atbilstošus apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, lai samazinātu un reģenerētu atkritumus, kas radušies jaunas vai renovētas apgaismojuma sistēmas uzstādīšanas laikā. Visas izlietotās lampas, apgaismes iekārtas un apgaismes vadības ierīces jāsašķiro un jānosūta reģenerēšanai saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 8.jūlija noteikumiem Nr.388 "Elektrisko un elektronisko iekārtu kategorijas un marķēšanas prasības un šo iekārtu atkritumu apsaimniekošanas prasības un kārtība".
   9. Būvuzņēmējs nodrošina, lai apgaismojuma aprīkojums (tostarp lampas, apgaismes iekārtas un apgaismes vadības ierīces) tiktu uzstādīts tieši tā̄, kā noradīts sākotnējā̄ projektā.
5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI
   1. Pasūtītājam ir pienākums savlaicīgi un atbilstoši šī Līguma noteikumiem samaksāt Būvuzņēmējam par Darbu.
   2. Pasūtītājs apņemas atļaut Būvuzņēmējam izmantot Pasūtītāja rīcībā esošos piebraucamos ceļus materiālu piegādei Objektā.
   3. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 2 (divas) dienas iepriekš informēt Būvuzņēmēju par jebkuru savu darbību Objektā, ja tas var ietekmēt Būvuzņēmēja darbu un šī Līguma izpildi.
   4. Pasūtītājam ir tiesības jebkurā laikā apmeklēt Objektu, ievērojot tehniskās drošības normas, un, nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos aizrādījumus vai pārtraukt Darbus līdz trūkumu novēršanai.
   5. Pēc Būvuzņēmēja paziņojuma par Darbu gatavību nodošanai saņemšanas 5 (piecu) darba dienu laikā pieņemt Darbus, parakstot nodošanas - pieņemšanas aktu. Vienlaikus ar nodošanas - pieņemšanas aktu Būvuzņēmējam ir pienākums nodot Pasūtītājam visu ar Darbiem saistīto dokumentāciju.
   6. Pasūtītājam ir tiesības pieņemt neatkarīgu ekspertu Darbu kvalitātes kontrolei.
   7. Pasūtītājam ir pienākums nodrošināt, lai Darbu izpildes laikā Būvuzņēmējam būtu pieejams Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir tiesīgs risināt Darbu gaitā radušos jautājumus. Pasūtītājs apņemas atrisināt visus Pasūtītāja kompetencē ietilpstošus un Darbu izpildes gaitā radušos jautājumus un sniegt Būvuzņēmējam rakstisku atbildi 2 (divu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Būvuzņēmēja rakstisks pieprasījums.
   8. Pasūtītājam ir tiesības prasīt saistību izpildes garantijas summu bankas vai apdrošināšanas sabiedrības izsniegtās garantijas apmērā, ja Būvuzņēmējs atkārtoti nepilda šajā Līgumā noteiktās saistības pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma izteikšanas brīža vai, ja līguma darbība tiek izbeigta pēc Pasūtītāja iniciatīvas saskaņā ar šī Līguma punktiem, kas paredz Pasūtītāja tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, vai, ja Būvuzņēmējs nav savlaicīgi pagarinājis izpildes garantiju vai, ja Līgumā noteiktais Līgumsoda apmērs sasniedz maksimāli iespējamo apmēru.
6. LĪGUMA CENA UN APMAKSAS KĀRTĪBA
   1. Līguma kopējā summa, saskaņā ar Līgumam pievienoto Tāmi, *tiek noteikta* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR*** *(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), neskitot PVN 21% – turpmāk tekstā – Līguma cena*.
   2. Līguma cena var mainīties, tikai mainoties Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām nodokļu likmēm.
   3. Rēķina apmaksa tiek uzskatīta par notikušu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis naudas summas pārskaitījumu no sava bankas konta Būvuzņēmēja kontā. Strīdus gadījumā līgumā noteiktie Pasūtītāja maksājumi tiek uzskatīti par izpildītiem brīdī, kad Pasūtītājs ir iesniedzis bankā izpildei maksājuma uzdevumu par konkrēto maksājumu un tā to ir pieņēmusi izpildei.
   4. Līguma cena tiek apmaksāta saskaņā ar Būvuzņēmēja iesniegtajiem aktiem par paveiktajiem Darbiem. Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildes aktus un attiecīgo dokumentāciju par kārtējā mēnesī faktiski izpildīto Darbu apjomu līdz nākamā mēneša 5.datumam. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā izskata saņemto dokumentāciju un 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc aktu parakstīšanas un rēķina saņemšanas veic tā apmaksu. Ja Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no dokumentācijas saņemšanas brīža nav atdevis Būvuzņēmējam parakstītu Darbu izpildes aktu un nav iesniedzis Būvuzņēmējam rakstisku pretenziju par Darbu kvalitāti, tiek uzskatīts, ka Pasūtītājs apstiprinājis Būvuzņēmēja iesniegto dokumentāciju un Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Būvuzņēmēja iesniegto rēķinu šajā punktā noteiktajā termiņā.. Ja Pasūtītājs nav apmierināts ar Darbu kvalitāti, tad Pasūtītājs sastāda rakstisku protokolu, kurā norāda veicamos Darbus, un, rakstiski vienojoties ar Būvuzņēmēju, nosaka to izpildes termiņu. Pēc defektu novēršanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam jaunu Darbu izpildes aktu un Pasūtītājs to izskata, paraksta un apmaksā Līgumā noteiktajā kārtībā. Defektu novēršana notiek par Būvuzņēmēja līdzekļiem.
   5. Nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti un tiek pārstrādāti uz Būvuzņēmēja rēķina.
   6. Ja Būvuzņēmējs novērš Pasūtītāja norādītos defektus Darbos, tad Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par tiem saskaņā ar šī Līguma 6.4.punktu. Ja Būvuzņēmējs nepārstrādā nekvalitatīvi veiktos Darbus 10 (desmit) dienu laikā no Pasūtītāja motivētu iebildumu iesniegšanas brīža, tad Pasūtītājs ietur attiecīgo summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem.
7. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI
   1. Darbi Objektā Būvuzņēmējam jāuzsāk 5 (piecas) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un būvvaldes atzīmes apliecinājuma kartē par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas.
   2. Darbi Būvuzņēmējam Objektā jāpabeidz līdz \_\_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   3. Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem, ja iestājas šādi nosacījumi:
      1. Būvuzņēmējs ir izpildījis Tāmē paredzētos Darbus atbilstoši Līgumam;
      2. Būvuzņēmējs ir iesniedzis Pasūtītājam visu Darbu dokumentāciju;
      3. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs ir parakstījuši Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu;
      4. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs ir parakstījuši apliecinājumu par Objekta gatavību ekspluatācijai.
   4. Šī Līguma izpildes termiņu puses var grozīt, par to noslēdzot papildus vienošanos rakstveidā, šādos gadījumos:
      1. ja nepārvaramas varas rezultātā tiek apgrūtināta vai uz laiku ir neiespējama Līgumā noteikto Darbu izpilde;
      2. ja kādas Puses saistību neizpildes dēļ ir tikusi apgrūtināta otras Puses saistību izpilde;
      3. ja Darbu veikšanu ir kavējuši no ikgadējiem statistiski vidējiem rādītājiem būtiski atšķirīgu nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi;
      4. Ja Pasūtītājs liedz vai no viņa atkarīgu apstākļu dēļ tiek kavēta piekļūšana Objektam pēc Līguma 7.5.punktā minētā Objekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas.
   5. Pasūtītājs ar Objekta nodošanas – pieņemšanas aktu nodod Objektu Būvuzņēmējam Darbu veikšanai, 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas.
8. KVALITĀTES GARANTIJAS UN DEFEKTU NOVĒRŠANA
   1. Būvuzņēmējs apliecina, ka Darbu un tajos izmantojamo materiālu, garantijas laiks ir 60 kalendārie mēneši no dienas, kad kad abpusēji tiek parakstīts Darbu nodošanas - pieņemšanas akts.
   2. Darbu izpildes laikā konstatēto defektu novēršanā tiek pielietoti šādi noteikumi:
      1. Būvuzņēmējs novērš visus pārbaudes aktā konstatētos defektus. Par Darbu laikā konstatēto defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā atsevišķā gadījumā;
      2. Būvuzņēmēja vainas dēļ radušos defektus Būvuzņēmējs novērš uz sava rēķina Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
      3. ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav vainojams defektā, tad Būvuzņēmējs par to nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz savu iebildumu pamatojumu. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Būvuzņēmēja argumentiem un pieprasa novērst defektu, tad šis pieprasījums ir saistošs Būvuzņēmējam un atteikšanās gadījumā, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt defekta novēršanai citu darba veicēju un samazināt Līguma cenu par nepadarīto Darbu cenu.
      4. strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni, izdevumus ekspertam sedz vainīgā puse;
      5. Būvuzņēmējs defektu novēršanu veic Pasūtītajam visizdevīgākajā veidā un kārtībā, saskaņā ar Pušu vienošanos.
   3. Garantijas laikā Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos Darbu, materiālu defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Būvuzņēmējs saņēmis no Pasūtītāja rakstisku pretenziju par atklāto defektu. Ja nav iespējams defektus novērst augstāk minētajā termiņa, tad Būvuzņēmējs iesniedz argumentētu vēstuli Pasūtītājam par iemesliem kādēļ nepieciešams garāks defektu novēršanas termiņš un puses vienojas par termiņa pagarināšanu. Pretenzija tiek nodota šādā kārtībā:
      1. Pretenziju Pasūtītājs nodod Būvuzņēmējam personīgi, par Pretenzijas saņemšanu Būvuzņēmējs parakstās uz Pasūtītāja eksemplāra;
      2. Ja Pretenziju Pasūtītājs nevar nodot Būvuzņēmējam personīgi, tad Pretenzija tiek nosūtīta uz Būvuzņēmēja šajā Līgumā norādīto adresi ierakstītā vēstulē, skaitot, ka šajā gadījumā Būvuzņēmējs to ir saņēmis 7 (septītajā) dienā pēc vēstules nodošanas pastā.
   4. Ja objektīvu iemeslu dēļ 5 (piecu) darba dienu laikā defektu novērst nav iespējams, Puses šo 5 (piecu) darba dienu laikā vienojas par citu termiņu defektu novēršanai.
   5. Ja Būvuzņēmējs uzskata, ka viņš nav vainojams par garantijas laikā radušos defektu, tad par to 3 (trīs) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža rakstveidā ziņo Pasūtītājam un sniedz savu iebildumu pamatojumu.
   6. Ja Pasūtītājs līguma 8.5.punktā noteiktajā termiņā nesaņem Būvuzņēmēja paziņojumu, uzskatāms, ka viņš piekritis izvirzītai Pretenzijai. Strīda gadījumā Puses ir tiesīgas pieaicināt ekspertu, kurš nosaka defekta cēloni. Izdevumus ekspertam sedz vainīgā Puse.
   7. Ja Garantijas laikā konstatētie Darbu, materiālu defekti netiek novērsti Līguma 8.3., 8.4. un 8.5.punktos noteiktajā kārtībā, tad Pasūtītājam ir tiesības šo defektu novēršanai pieaicināt citu būvuzņēmēju, bet samaksu par veiktajiem darbiem pieprasīt no Būvuzņēmēja, piestādot tam attiecīgus rēķinus. Būvuzņēmēja pienākums ir apmaksāt šos rēķinus pilnā apmērā 10(desmit) dienu laikā.
9. PUŠU ATBILDĪBA
   1. Ja Darbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti līdz galam nepadarīti Darbi, defekti un atkāpes no būvprojekta vai līguma noteikumiem, tad Darbu pieņemšana pārtraucama un par to sastādāms abpusējs akts.
   2. Būvuzņēmējam, kas pieļāvis atkāpes no Līguma noteikumiem, Pušu saskaņotā, abpusējā aktā norādītajā termiņā ar saviem spēkiem un līdzekļiem līdz galam jāizpilda savas vainas dēļ nepadarītie Darbi un jānovērš defekti.
   3. Neatbilstoša veikto darbu kvalitāte nav pamats Darbu veikšanas termiņa pagarinājumam un neatbrīvo Būvuzņēmēju no Līguma 9.punktā noteiktās atbildības.
   4. Līguma saistību neizpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus.
   5. Netiešie zaudējumi - neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
   6. Par Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa kavējumu Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma cenas. Pasūtītājs ir tiesīgs līgumsoda naudu ieturēt no vēl neizmaksātās Līguma cenas daļas. Ja šī summa nesedz līgumsoda apmērus, tad Būvuzņēmējam starpība ir jāmaksā no saviem līdzekļiem.
   7. Par Līgumā noteikto Darbu defektu, kas konstatēti Darbu pieņemšanas procesā, novēršanas termiņa un/vai garantijas laikā konstatēto Darbu, materiālu defektu novēršanas termiņa kavējumu Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% no Līguma cenas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā summu (cenu), kas nepieciešama attiecīgo defektu novēršanai.
   8. Ja Līgumā noteikto samaksas par Darbu termiņu kavējumu, Pasūtītājs maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1% apmērā par katru nokavējuma dienu no savlaicīgi nesamaksātā summas, bet ne vairāk kā 10% no savlaicīgi nesamaksātās summas apmēra.
   9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā. Līgumsods netiek ieskaitīts zaudējumu apmērā.
   10. Būvuzņēmējs ir atbildīgs par zaudējumiem, kādus viņš ar savu darbību vai bezdarbību ir nodarījis Pasūtītājam vai trešajām personām, kā arī par iespējamiem trešo personu prasījumiem pret Pasūtītāju nekvalitatīvi izpildītu vai termiņā neizpildītu Darbu dēļ.
   11. Papildus darbi, kuri Būvuzņēmējam, kā profesionālam būvniekam, pie Objekta apsekošanas nebija un nevarēja būt apslēpti (minētie darbi bija acīmredzami un bez to iekļaušanas tāmē pasūtījuma izpilde nav iespējama), nevar tikt uzskatīti par neparedzētiem papildus darbiem, un šo darbu izpildi Būvuzņēmējs sedz no saviem līdzekļiem.
   12. Risku par Līgumā neparedzētām piegādēm, darbiem un pakalpojumiem, kas nepieciešami Darbu izpildei (turpmāk – neparedzēti darbi), uzņemas Būvuzņēmējs, tai skaitā neparedzēto darbu izmaksas, kuras nav iekļautas Līguma cenā, bet ir nepieciešamas Līguma pilnīgai izpildei Pasūtītāja pieprasītajā apjomā, kvalitātē un termiņā un kuras izriet no Līguma objekta apraksta arī tad, ja tās nav tieši norādītas Līgumā.
   13. Risku par neparedzētiem darbiem uzņemas Pasūtītājs, ja:
       1. neparedzēto darbu nepieciešamība ir radusies tādu no Pušu gribas neatkarīgu apstākļu dēļ, kurus Puses, slēdzot Līgumu, nevarēja paredzēt;
       2. neparedzētie darbi ir ierosināti pēc Pasūtītāja iniciatīvas, Pasūtītājam precizējot vai papildinot Līguma priekšmetu vai Līguma objektu;
       3. Līgums objektīvu, no Būvuzņēmēja gribas neatkarīgu iemeslu dēļ nav izpildāms, ja netiek veikti neparedzētie darbi.
10. APDROŠINĀŠANA
    1. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:
       1. Būvuzņēmējs savā vārdā noslēdz Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu, atbilstoši Latvijas Republikas Ministru kabineta 19.08.2014 MK noteikumi Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”, noteiktajai kārtībai. Būvuzņēmējs civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu slēdz pirms būvatļaujas saņemšanas ar Līguma darbības termiņu, kas nedrīkst būt īsāks par Līguma 7.2 punktā noteikto Darbu izpildes termiņu.
       2. Civiltiesiskās apdrošināšanas līgums par Līguma 10.1.1. punktā noteikto apdrošināšanu ir slēdzams ar kopējo atlīdzības limitu ne mazāku kā 10 % (desmit procenti) apmērā no līguma 6.1. punktā noteiktās Līguma cenas, bet ne mazāk, kā 150000,00 Eur.
11. LĪGUMA LAUŠANA
    1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu vismaz 10 (desmit) darba dienas iepriekš, šādos gadījumos:
       1. ja Būvuzņēmējs nav uzsācis darbus Līguma punktā Nr. 7.1. minētajā termiņā, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;
       2. ja Būvuzņēmējs no tā atkarīgu apstākļu dēļ pārtrauc savu Darbus ilgāk par 10 (desmit) dienām;
       3. Būvuzņēmējs ir būtiski nokavējis Darbu izpildes termiņu un termiņa kavējumā nav vainojams pats Pasūtītājs;
       4. ja Būvuzņēmējs nav spējīgs turpināt Darbus vai kādu daļu no Darbiem saskaņā ar šo Līgumu vai regulāri un atklāti nepilda savas saistības, un tas nav saistīts ar nepārvaramas varas vai no Pasūtītāja atkarīgiem apstākļiem;
       5. Darbu izpildījums neatbilst Līgumam, šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā un neatbilstībā nav vainojams pats Pasūtītājs;
       6. Būvuzņēmējs Līguma noslēgšanas vai līguma izpildes laikā pārkāpis normatīvo aktu attiecībā uz Līguma slēgšanu vai izpildi;
       7. ir pasludināts Būvuzņēmēja maksātnespējas process vai iestājušies citi apstākļi, kas liedz vai liegs piegādātājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
       8. ja no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ tiek samazināts, pārtraukts vai nav pieejams finansējums, kas Objekta būvniecībai paredzēts valsts investīcijās vai attiecīgajos struktūrfondos vai pašvaldības pamatbudžetā;
       9. Būvuzņēmējs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas ziņas vai apliecinājumus;
       10. ir zaudējis spēku vai kļuvis nerealizējams Līguma nodrošinājums, un tas pēc Pasūtītāja pieprasījuma nav aizstāts ar citu līdzvērtīgu nodrošinājumu ar Pasūtītājam pieņemamiem noteikumiem;
       11. Būvuzņēmējs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
       12. Būvuzņēmējs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
       13. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistīta iestāde ir noteikusi ārvalstu finanšu instrumenta finansēta projekta izmaksu korekciju 25 % vai lielākā apmērā no Līgumcenas, un minētā korekcija izriet no Būvuzņēmēja pieļauta Līguma pārkāpuma;
       14. Būvuzņēmējs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā piegādātājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
       15. ārvalstu finanšu instrumenta vadībā iesaistītā iestāde ir konstatējusi normatīvo aktu pārkāpumus Līguma noslēgšanas vai izpildes gaitā, un to dēļ tiek piemērota Līguma izmaksu korekcija 100% apmērā;
       16. ārējā normatīvajā aktā noteiktajos gadījumos.
    2. Visos augstākminētajos gadījumos, izņemot 11.1.5.punktā noteikto, Pasūtītājam ir tiesības pēc rakstiska brīdinājuma ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš pārņemt Darbus savā kontrolē un pieaicināt citus darba veicējus.
    3. Līguma laušanas gadījumā Pusēm 2 (divu) mēnešu laikā ir jāveic pilns norēķins, ieskaitot visu šajā Līgumā paredzēto sodu samaksu un zaudējumu atlīdzību.
    4. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma atbilstoši tā 11.1.5. punktam, tad tam ir tiesības lauzt līgumu ar Būvuzņēmēju 20 (divdesmit) dienas iepriekš rakstveidā informējot Būvuzņēmēju par šādu nepieciešamību, vienojoties par Darbu pārtraukšanas un iespējamās būvju iekonservēšanas Darbiem, pieņemot ar aktu faktiski paveiktos Darbus, un 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā apmaksājot Būvuzņēmējam kvalitatīvi veiktos darbus.
    5. Ja Būvuzņēmējs nevar izpildīt kādu no Līguma noteikumiem, tas jāpaziņo Pasūtītājam un jānorāda iemesli.
    6. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma pirms termiņa, nosūtot piegādātājam rakstveida paziņojumu, Publisko iepirkumu likuma 64.pantā noteiktajos gadījumos.
12. NEPĀRVARAMA VARA
    1. Neviena no Pusēm nenes atbildību par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramu varu šī Līguma skaidrojumā saprot dabas katastrofas, karu, valsts varas un pārvaldes institūciju rīkojumus un citus apstākļus, kas Pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmē Darbu izpildi vai materiālu un konstrukciju piegādes. Gadījumā, ja augstākminētie apstākļi turpinās noteiktu laiku, saistību izpildes termiņš tiek pagarināts par attiecīgo laika periodu.
    2. Pusei, kurai saistību izpilde augstāk minēto apstākļu dēļ kļuvusi neiespējama, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās jāziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos un to apstiprināšanai jāiesniedz kompetentas iestādes izziņas.
    3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas, tad Puses var lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto Darbu.
13. INFORMĀCIJAS KONFIDENCIALITĀTE
    1. Visi Pasūtītāja Būvuzņēmējam iesniegtie dokumenti, kas saistīti ar Darbu veikšanu, kā arī papildus informācija, kas iegūta Līguma izpildes gaitā, ir Pasūtītāja īpašums. Būvuzņēmējs ir tiesīgs paturēt minēto dokumentu kopijas ar nosacījumu, ka tie netiks izmantoti ar šī Līguma izpildi nesaistītiem mērķiem bez rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas.
    2. Būvuzņēmējs un Pasūtītājs apņemas nodrošināt šajā Līgumā minēto dokumentu un informācijas konfidencialitāti vismaz 3(trīs) gadus pēc šī Līguma darbības beigām, cik tālu to pieļauj normatīvie akti informācijas nodrošināšanas jomā.
14. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi, domstarpības un jebkura rakstura jautājumi, kuri var rasties sakarā ar šā Līguma izpildi starp līgumslēdzējām Pusēm, kā arī jebkuri strīdi, kas skar šā Līguma skaidrojumu un visu, kas saistīts ar tā saturu vai secinājumiem, kuri izriet no šā Līguma, vai strīdiem, kas saistīti ar Pušu vai to tiesību pārmantotāju tiesībām, pienākumiem un atbildību, nepanākot vienošanos, risināmi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1. APAKŠUZŅĒMĒJU UN PERSONĀLA NOMAIŅAS UN JAUNU APAKŠUZŅĒMĒJU UN PERSONĀLA IEKĻAUŠANAS KĀRTĪBA.
   1. Personāla un/vai apakšuzņēmēju nomaiņa tiek organizēta saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un šīs Līguma noteikumiem. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt Iepirkuma ietvaros iesniegtajā piedāvājumā (turpmāk – piedāvājums) norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
   2. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla nomaiņai, ja piedāvātais personāls neatbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.
   3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā apakšuzņēmēja nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. piedāvātais apakšuzņēmējs neatbilst Iepirkuma dokumentos apakšuzņēmējiem izvirzītajām prasībām;
      2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tādas pašas kvalifikācijas, uz kādu Iepirkumā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;
      3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
2. CITI NOTEIKUMI
   1. Puses Līguma izpildes uzraudzībai nosaka šādas kontaktpersonas:
      1. No Pasūtītāja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, talr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      2. No Būvuzņēmēja puses \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, talr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Visi no šī Līguma izrietošie paziņojumi, lūgumi, pieprasījumi un cita informācija ir noformējama rakstveidā latviešu valodā un nododama adresātam (otrai Pusei) pret parakstu vai nosūtāmi pa pastu ierakstīta sūtījuma veidā. Visi paziņojumi būs spēkā no saņemšanas brīža.
   3. Visa veida nepieciešamo sertifikātu saņemšanu par materiāliem, kas nepieciešami šā Līguma izpildei, veic Būvuzņēmējs.
   4. Ja šī Līguma parakstītājs tā noslēgšanas brīdī nav bijis pilnvarots pārstāvēt Līgumslēdzēju, par kuras pārstāvi viņš uzdodas, tad viņš uzņemas pats kā fiziska persona visas saistības no parakstītā Līguma un atbild par to izpildi ar visu savu mantu.
   5. Līguma papildinājumi, izmaiņas vai grozījumi noformējami rakstveidā un pēc to abpusējas parakstīšanas tie kļūst par šī Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   6. Būtiski grozījumi iepirkuma līgumā pieļaujami tikai Publisko iepirkumu likuma 61.pantā minētajos gadījumos:
      1. Pasūtītājam ir nepieciešami papildu būvdarbi, pakalpojumi vai piegādes, kas nebija iekļauti sākotnējā iepirkumā, un piegādātāja maiņa radītu būtisku izmaksu pieaugumu, un to nevar veikt tādu ekonomisku vai tehnisku iemeslu dēļ kā aizvietojamība vai savietojamība ar jau sākotnējā iepirkumā iegādāto aprīkojumu, pakalpojumiem vai iekārtām, vai piegādātāja maiņa radītu ievērojamas grūtības;
      2. Iepirkuma līguma grozījumi ir nepieciešami tādu iemeslu dēļ, kurus pasūtītājs iepriekš nevarēja paredzēt;
      3. Iepirkuma procedūrā izraudzīto pretendentu (līgumslēdzēju pusi) aizstāj ar citu būvdarbu veicēju atbilstoši komerctiesību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju, un šis būvdarbu veicējs atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kvalifikācijas prasībām, un uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma [42. panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p42) pirmajā daļā paredzētie izslēgšanas noteikumi.
   7. Kā Līguma papildinājumi un neatņemama sastāvdaļa tiek pievienoti arī Darbu laikā notikušo Būvuzņēmēja, būvuzrauga, Pasūtītāja, projektētāja un citu pieaicināto speciālistu iknedēļas sapulču protokoli.
   8. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz tajā noteikto saistību pilnīgai izpildei. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
   9. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros uz 10 (desmit) lapām latviešu valodā, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks, viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.
   10. Visas papildus vienošanās, pielikumi, protokoli, kurus parakstījušas Puses, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
   11. Līgumam pievienoti Pielikumi:
       1. Pielikums Nr.1 – Tāme (----);
       2. Pielikums Nr.2 – Darbu izpildes grafiks (-----);
       3. Pielikums Nr.3 –Tehniskā specifikācija (-----)
       4. Pielikums Nr.4 - Līguma izpildes nodrošinājums
       5. Pielikums Nr.5 - Galīgais būvdarbu pieņemšanas-nodošanas akts (veidlapa)
3. PUŠU ADRESES UN REKVIZĪTI

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs:  Profesionālās izglītības kompetences centrs  „Rīgas Tehniskā koledža”  PVN Reģ.Nr. LV 90000022223  adrese: Braslas iela 16, Rīga, LV-1084  Konta Nr.  Kods | Būvuzņēmējs:  SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“  Reģ.Nr. LV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konta Nr.  Kods |
| Direktora vietnieks S.Sipčenko  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Valdes loceklis \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. **Pielikums Nr.9**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

# RTK 2018/19 nolikumam

**PARAUGS**

***Pēc pretendenta pieprasījuma aizpilda banka vai apdrošināšanas sabiedrība un noformē uz savas veidlapas***

**PIEDĀVĀJUMA NODROŠINĀJUMS**

Ievērojot to, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pretendents)

(pretendenta nosaukums)

ir iesniedzis piedāvājumu iepirkumam „**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**”,(identifikācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_/\_\_), (turpmāk – Piedāvājums), mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Piedāvājuma nodrošinātājs) izsniedzam šo galvojumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums, adrese), **\_\_\_\_\_ EUR** (\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un 00 centi) apmērā.

Piedāvājuma nodrošinātājs samaksā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums, adrese) galvojuma summu šādos gadījumos, ja:

pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums) noteiktajā termiņā;

pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, nav iesniedzis iepirkuma līguma izpildes nodrošinājumu iepirkuma līgumā noteiktajā termiņā.

Piedāvājuma nodrošinātājs apņemas samaksāt \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums) pēc tā pirmā rakstiskā pieprasījuma, bez nepieciešamības pamatot savu prasību, jebkuru summu, kas nepārsniedz galvojuma summu ar noteikumu, ka savā pieprasījumā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pasūtītāja nosaukums, adrese) norāda, ka tā pieprasītā summa ir jānomaksā viena vai vairāku augstākminēto gadījumu dēļ.

Šis piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz 201\_\_. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ un jebkurš prasījums šī Piedāvājuma nodrošinājuma ietvaros ir jāiesniedz Piedāvājuma nodrošinātājam ne vēlāk kā līdz šim datumam.

Piedāvājuma nodrošinātājs:

(iestādes nosaukums, reģ. Nr., juridiskā adrese)

Paraksts:

(Piedāvājuma nodrošinātāja pārstāvja paraksts)

Vārds, uzvārds:

Amats:

Tālrunis:

Fakss:

E-pasta adrese:

Piedāvājuma nodrošinājums izsniegts 201\_. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Pielikums Nr.10**

Atklātā konkursa ar id.Nr.

# RTK 2018/19 nolikumam

Objekta apsekošanas lapa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas Nr., adrese)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Iepirkuma nosaukums | Objekta apsekošanas vieta | Objekta apsekojuma datums | Pasūtītāja pārstāvis  (Vārds, Uzvārds) | Pasūtītāja pārstāvja paraksts | Pretendenta pārstāvis  (Vārds, Uzvārds) | Pretendenta pārstāvja paraksts |
| Būvdarbu veikšana dienesta viesnīcā Lēdmanes ielā 3, kad. nr. 01000860354001, ID Nr. RTK 2018/19 |  |  |  |  |  |  |

1. Pretendentam jānorāda - uzņēmums atbilst mazā uzņēmuma statusam vai vidējā uzņēmuma statusam.

   **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

   **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro. [↑](#footnote-ref-1)